

10:01



令和4年10月1日付け採用 日高市職員募集案内

だってさ！受けちゃう！？

えっ！いついつ？？



7月30日と31日で第1次試験やるみたい！
7月1日から受付開始らしいよ！

もうすぐなんだね！



募集職種も

事務職（一般）

事務職（福祉）

が、あるんだね～



申し込むっきゃないっしょ！

次ページからの詳細をチェック！

1

募集職種・受験資格・採用予定人数等

募集職種	受 験 資 格	採用 予定人数	主な 職務内容
事務職(一般)	・平成元年4月2日以降に生まれた人	3人程度	一般事務等に 従事する
事務職(福祉)	・昭和62年4月2日以降に生まれた人 ・社会福祉士又は精神保健福祉士の資格を有する人	1人	福祉事務等 に従事する

注 次のいずれかに該当する人は受験できません。

- (1) 日本国籍を有しない人
- (2) 地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当する人
 - 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
 - 日高市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
 - 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

2

試験等の日時、会場及び合格発表

区 分	日 時	会 場	合格発表
第1次試験	【筆記試験(能力検査・性格検査)】 令和4年7月30日(土) 【人物試験】 令和4年7月30日(土)又は31日(日) ※申込者数に応じていずれかの日に面接 試験を行います。	日高市役所 (注3)	8月上旬
第2次試験	令和4年8月18日(木)	日高市役所	8月下旬
健康診断	第2次試験の合格発表後連絡	市内 医療機関	—

注1 合格発表は、合否にかかわらず受験者全員に文書で通知します。

注2 第2次試験の詳細は、第1次試験の合格者に通知します。

注3 申込状況により、試験会場が変更となる場合がございます。

3 試験方法

区分	試験種目	試験時間	内 容	対 象
第 1 次 試 験	能力検査	70分	言葉の意味を正しく理解し文章や話の要旨を的確に理解する力、数的情報をもとに解を導く力及び論理的思考力を測定する択一筆記試験を行います。(SPI3)	事務職（一般）
	性格検査	40分	対象者の基本的な性格特徴等を測定する択一筆記試験を行います。(SPI3)	全受験者
	人物試験	人物について、個別面接による試験を行います。		
第 2 次 試 験	人物試験	人物について、個別面接による試験を行います。		第 1 次試験合格者
健康診断		職務遂行に必要な健康度を有するかどうかについての検査を行います。		第 2 次試験合格者

注 1 第 2 次試験は、第 1 次試験の合格者に対して行います。

注 2 第 2 次試験の合格者が最終合格者となります。

4 資格加点

第 1 次試験において、次に掲げる水準の語学資格等に該当する人について、5点または10点を加点します。(加点は、第 1 次試験の人物試験において、得点が100点に達するまでとします。)

(1) 語学

	対象資格	5点加点	10点加点
英語	実用英語技能検定	準1級	1級
	TOEIC	730点以上860点未満	860点以上
	TOEFL (iBT)	80点以上100点未満	100点以上
	国際連合公用語英語検定	A級	特A級
韓国語	ハングル能力検定試験	準2級、2級	1級
	韓国語能力試験	4級、5級	6級
中国語	中国語検定試験	2級、準1級	1級
	中国語コミュニケーション能力検定	550点以上900点未満	900点以上
ポルトガル語	外国語としてのポルトガル語検定(旧国際ポルトガル語検定)	初級、中級	上級、大学級
	外国人のためのポルトガル語検定	中級、中上級	上級、最上級
スペイン語	スペイン語技能検定	4級、3級	2級、1級
	DELEスペイン語検定	B1、B2	C1、C2
ベトナム語	実用ベトナム語技能検定	4級、3級	2級、1級
インドネシア語	インドネシア語技能検定	C級、B級	A級、特A級

◆注意事項◆

※有効期限があるものについては、有効期限内のものに限ります。

※同じ語学で複数の資格を持つ場合、複数加点は行いません。

※複数の語学資格を有していても、最高で10点の加点とします。

(2) スポーツ・文化芸術

スポーツ・文化芸術において、優秀な成績を収めた人	5点加点
--------------------------	------

※スポーツは、日本スポーツ協会に加盟している中央競技団体の競技種目。

全国高等学校総合体育大会、国民体育大会など、県代表等として全国大会へ出場（団体競技種目の場合は、登録メンバーであること）。

※文化芸術は、全国高等学校文化連盟に設置されている専門部の部門。

全国高等学校総合文化祭、国民文化祭などの全国大会へ出場（団体部門の場合は、登録メンバーであること）。

※両者とも、優秀な成績を収めた時期は、中学校以前のものは含みません。

(3) 申請方法

資格を証明する書類（合格証明書、スコアレポート、全国大会への出場実績を証明するもの）の写しを、第1次試験（筆記試験）の際、提出してください。

なお、証明する書類については、個人の名前が確認できる書類をご提出ください。

5 申込手続

(1) 申込の受付（電子申請に限る）

期 間	7月1日（金） 午前0時から 7月18日（月・祝）午後11時59分まで
申込方法	https://s-kantan.jp/city-hidaka-saitama-u/offer/offerList_detail.action?tempSeq=35488 上記アドレスへアクセスし、申込を行ってください。なお、右記のQRコードからもアクセスできます。



◆申込みの際の注意事項◆

- 1 電子申請のみの受付となります。やむを得ない理由により電子申請の利用ができない場合は、個別にご相談ください。
- 2 申し込みには顔写真データ（上半身脱帽正面向きで、6か月以内に撮影したもの）が必要です。比率は「縦：横＝4：3」とし、データ容量は500キロバイトを

上限とします。ご準備の上、申込を行ってください。

- 3 理由を問わず、申込内容の不備等で期間内に不受理となっても、当市は責任を負いません。
- 4 申込期間終了後、申し込みをされた方へ受験票を発送します。なお、7月27日(水)までに受験票が届かない場合は、問い合わせください。
- 5 障がいがあり、受験に当たり配慮が必要な場合は事前に申し出てください。

(2) 試験種目別提出書類一覧表【第一次試験(7月30日)の際に持参】

書 類	職 種	事務職(一般)	事務職(福祉)
1 職員採用試験受験票 ※ 1		○	○
2 卒業証明書又は卒業見込証明書 ※ 2		○	○
3 成績証明書 ※ 2		○	○
4 受験資格で必要とされている資格証の写し ※ 3		—	○
5 資格加点の証明書類の写し (資格加点を申請する方のみ) ※ 4		○	○

◆提出書類に関する注意事項◆

- ※ 1 は受付で確認後、返却します。
- ※ 2 は最高学歴のもので、1年以内に発行した原本を提出してください。
なお、学校側の保存期間経過等で、発行できない場合は、発行ができない旨の証明書を提出してください。
- ※ 3 は受付時に原本を確認します。その際に写しをご提出ください。
- ※ 4 は証明書類の写しを筆記試験当日に受付へ提出してください。
なお、スポーツ・文化芸術に係る申請について、団体名の記載しかない等で個人の名前が確認できない場合、資格加点の対象となりません。
- 提出された書類は、一切お返しいたしません。
- いただいた内容については職員採用試験の資料として用い、それ以外の目的には使用しません。

6 合格から採用まで

- (1) 最終合格者は、試験職種ごとに作成される採用候補者名簿に登載され、欠員の状況等に応じて逐次採用します。したがって、採用候補者名簿に登載された人が全て採用されるとは限りません。
- (2) 採用候補者名簿の有効期限は、名簿に登載した日から令和5年3月31日までです。
- (3) 採用の時期は、原則として令和4年10月1日以降となります。
- (4) 提出した書類に虚偽があった場合には、採用候補者名簿から削除されます。
- (5) 心身の故障その他の理由により、採用日に勤務できない場合には、採用候補者名簿から削除されます。

7 給 与

- (1) 給 与 職員の給与に関する条例、規則等により支給されます。
※下記には給料（基本給）のほか、地域手当を含んでいます。

ア 新規学卒者

初任給 (月額)	大学卒	194,361円
	短大卒	176,851円
	高校卒	164,903円

イ 中途採用者

初任給 (月額)	25歳	207,236円
	30歳	222,789円
	35歳	247,921円

※左記はあくまでも参考額です。
最終学歴や民間企業での雇用期間・
形態によって、必ずしもこれらの金額になるとは限りません。

注1 この初任給は、令和4年4月1日現在におけるもので、採用時までに給与改定等があった場合はそれによります。

- (2) その他諸手当（令和4年4月1日現在）

上記のほか、支給要件に該当する人には、次のような諸手当が支給されます。

扶養手当	配偶者：月額6,500円、子：10,000円、父母等：6,500円
住居手当	借家等：限度額28,000円
通勤手当	交通機関等利用者：実費相当額（55,000円限度） 自動車等：通勤距離2km以上で、距離に応じた額
期末手当・勤勉手当	1年間に給料などの約4.3月分（6月、12月支給）

8 勤務時間及び休暇

(1) 勤務時間（一般的な例のため、所属や職務により異なる場合があります。）

ア 午前8時30分から午後5時15分まで

イ 週休2日制で、土曜日、日曜日及び祝日等の休日は休みです。

(2) 休 暇

年次有給休暇	1年度に20日付与
特別休暇	夏季、結婚、出産、忌引、ボランティアなどの場合の休暇
病気休暇	負傷又は疾病の場合の休暇
その他	育児休業、介護休暇など

9 福利厚生

- (1) 定期健康診断、健康相談などを実施しています。
- (2) 共済組合による保健給付、年金給付及び貸付などの制度があります。
- (3) 共済組合所有の宿泊施設又は指定施設利用の際に補助・割引があります。
- (4) 公務災害、通勤災害の補償制度があります。

10 研 修

初・中・上級職員研修等の階層別研修、自治大学校、市町村アカデミー・近隣の連携大学等への派遣研修、近隣市町協同研修、その他専門研修等があります。

11 過去2年間の採用試験の状況

職種	実施年度	令和2年度		令和3年度(※)	
		受験者数	採用者数	受験者数	採用者数
事務職（一般）		43	9	107	12
事務職（一般・民間等経験者）		31	3	23	3
事務職（一般・障がい者）		1	0	0	0
事務職（建築）		—	—	1	0
事務職（土木）		0	0	5	2
事務職（電気）		—	—	1	1
事務職（情報処理）		—	—	2	1
事務職（精神保健福祉士）		0	0	3	1

※令和3年度は令和3年10月1日付け採用試験及び令和4年4月1日付け採用試験の合計です。

12

注意事項等

(1) 試験当日は、次の物を持参してください。

- 受験票 鉛筆（HB又は2B） 消しゴム ボールペン
昼食（面接試験が7月30日の方のみ）
卒業（見込）証明書 成績証明書
資格証の原本及び写し（試験職種「事務職（福祉）」の方のみ）
資格加点の証明書類の写し（申請する方のみ）

(2) 試験当日は、時間に余裕を持ち、早めに来場してください。

(3) 新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、試験当日もマスクの着用をする等、各自感染防止に努めてください。
 なお、試験日当日に熱や風邪等の症状がある場合、受験をお断りさせていただく場合がございます。再試験の予定はありませんので、体調管理について徹底の上、試験に臨まれるようお願いいたします。



(4) 今年度、日高市では当試験（令和4年10月1日付け採用）のほか、令和5年4月1日付け採用試験も実施予定です。（募集内容については別途ホームページ等に掲載します。）

当試験と令和5年4月1日付け採用試験の重複申し込みは不可としますので、**受験を希望する試験をよく確認の上、お申込みください**。

(5) **採用試験の費用には市民の皆様の貴重な税金が使われています**。**試験を申し込まれる方は、必ず受験されるようお願いいたします**。

この試験についてのお問い合わせは…

日高市役所

総務部 総務課 人事厚生担当（本庁舎2階）

住所 〒350-1292 埼玉県日高市大字南平沢1020番地

電話 042-989-2111（内線2239）

FAX 042-989-2316

e-mail Link@city.hidaka.lg.jp