

注目！

日高市職員募集案内（早期試験）

令和9年4月1日付採用



募集職種

- ①事務職（一般〈障がい者含む〉）
- ②事務職（一般・民間等経験者）
- ③事務職（情報処理）
- ④事務職（建築）
- ⑤事務職（土木）
- ⑥事務職（福祉）
- ⑦管理栄養士



詳細はこちら！



日程

【受付期間】 2月2日（月）～3月18日（水）

日高市は「人物重視」 の採用試験です！

あなたをもっと知りたいから・・・

あなたの魅力を教えてください！

★あなたが思う日高市の魅力は何でしょう？

「日高市、私のオススメ写真」で私たちに教えてください！（申込時に提出していただきます。）

★面接だと緊張して本来の自分が出せない・・・。

「自己 PR 動画」であなたの魅力を伝えてください！！（申込時に提出していただきます。）



採用試験の費用には市民の皆様の貴重な税金が使われています。
試験を申し込まれる人は、必ず受験されるようお願いいたします。

1 募集職種・受験資格・採用予定人数等

募集職種	受 験 資 格		採用 予定 人数	主な 職務内容
事務職（一般） ※障がい者含む （注２）	・平成９年４月２日から平成19年４月１日までに 生まれた人		10人 程度	一般事務等 に従事する
事務職（一般・ 民間等経験者）	・昭和62年４月２日から平成９年４月１日までに生 まれた人 ・民間企業、団体、官公庁等で就労経験のある人			
事務職 （情報処理）	・昭和62年４月２日以降に生まれた人 ・独立行政法人情報処理推進機構が実施する情報処 理技術者試験のうち、〔別表〕で指定するいずれか の資格を有する人			情報処理 事務等 に従事する
事務職（建築）	・昭和62年４月２日以降に生まれた人			建築事務等 に従事する
	有資格者	１級又は２級建築士の免許を有する人		
	専門課程	学校教育法にいう高等学校以上の学校に おいて、専門課程（建築）を修得し卒業又は 令和９年３月31日までに卒業見込みの人		
事務職（土木）	・昭和62年４月２日以降に生まれた人			土木事務等 に従事する
	有資格者	１級土木施工管理技士の技術検定に合格 している人		
	専門課程	学校教育法にいう高等学校以上の学校に おいて、専門課程（土木）を修得し卒業又は 令和９年３月31日までに卒業見込みの人		
事務職（福祉）	・昭和62年４月２日以降に生まれた人 ・社会福祉士又は精神保健福祉士の資格を有する人		福祉事務等 に従事する	
管理栄養士	・昭和62年４月２日以降に生まれた人 ・管理栄養士の資格を有する人		管理栄養 事務等 に従事する	

※事務職（情報処理・福祉）、管理栄養士の資格については令和９年３月までに取得見込みの人も申込できます。

注１ 次のいずれかに該当する人は受験できません。

- （１）日本国籍を有しない人
- （２）地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当する人
 - 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
 - 日高市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から２年を経過しない人
 - 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

注２ 障がい者とは、身体障がい者手帳、精神障がい者保健福祉手帳又は療育手帳のいずれかの交付を受けている人を指します。

〔別表〕事務職（情報処理）の受験資格で指定する資格一覧

独立行政法人情報処理推進機構（IPA）が実施する（平成16年1月以前に財団法人日本情報処理開発協会が実施したものを含む。）、次の（ア）から（ヌ）のいずれかの試験

- | | |
|------------------------|------------------------|
| （ア）基本情報技術者試験 | （イ）応用情報技術者試験 |
| （ウ）ITストラテジスト試験 | （エ）システムアーキテクト試験 |
| （オ）プロジェクトマネージャ試験 | （カ）ネットワークスペシャリスト試験 |
| （キ）データベーススペシャリスト試験 | （ク）エンベデッドシステムスペシャリスト試験 |
| （ケ）情報セキュリティスペシャリスト試験 | （コ）情報処理安全確保支援士試験 |
| （サ）ITサービスマネージャ試験 | （シ）システム監査技術者試験 |
| （ス）システムアナリスト試験 | （セ）アプリケーションエンジニア試験 |
| （ソ）ソフトウェア開発技術者試験 | （タ）テクニカルエンジニア試験 |
| （チ）情報セキュリティアドミニストレータ試験 | （ツ）上級システムアドミニストレータ試験 |
| （テ）システム運用管理エンジニア試験 | （ト）プロダクションエンジニア試験 |
| （ナ）マイコン応用システムエンジニア試験 | （ニ）第一種情報処理技術者試験 |
| （ヌ）第二種情報処理技術者試験 | |

2 試験等の詳細



試験区分 【期日】	試験種目 (会場)	内 容	対 象
第1次 【4月1日(水) ～15日(水)】	SPI3 (テストセンター等)	言語能力・非言語能力を測定する 択一試験。(能力検査)	○事務職(一般)、 (一般・民間等経験者)
		基本的な性格特徴等を測定する 択一試験。(性格検査)	全受験者
第2次 【5月16日(土) 、17日(日)】	人物試験 (日高市役所)	個別面接による試験。	第1次合格者
	専門試験 (日高市役所)	数学・物理・情報技術基礎、建築構造 設計、建築構造、建築計画、建築法 規、建築施工についての択一試験。	事務職(建築) ※専門課程
		数学・物理・情報技術基礎、土木基礎 力学(構造力学、水理学、土質力学)、 土木構造設計、測量、社会基盤工学、 土木施工についての択一試験。	事務職(土木) ※専門課程
第3次 【6月5日(金)】	人物試験 (日高市役所)	個別面接による試験。	第2次合格者
健康診断 (市内医療機関)		職務遂行に必要な健康度を有するか検 査を行います。	第3次合格者 【最終合格者】

3 合格から採用まで

- (1) 最終合格者は、試験職種ごとの採用候補者名簿（有効期限は登載から1年間）に登載され、欠員状況等に応じ逐次採用されるため、名簿登載者が全て採用されるとは限りません。
- (2) 既卒者については欠員状況により、令和8年度中の採用となる場合があります。
- (3) 提出した書類に虚偽があった場合や採用日に勤務できない場合には、採用候補者名簿から削除されます。

4 受験申込手続、提出書類等

申込受付（電子申請に限る）

期 間	2月2日（月） 午前0時から 3月18日（水） 午後11時59分まで	
受験申込	https://apply.e-tumo.jp/city-hidaka-saitama-u/offer/offerList_detail?tempSeq=109071 上記アドレスか右記の二次元コードからアクセスして申込を行ってください。	
自己PR動画 投稿完了 報告先	https://apply.e-tumo.jp/city-hidaka-saitama-u/offer/offerList_detail?tempSeq=109072 上記アドレスか右記の二次元コードからアクセスして申込を行ってください。	

◆ 注意事項 ◆

1 自己PR動画について

（1）遵守事項

- ①時間は1分以内で、内容は自己PRに関するものなら自由です。
- ②明るい場所で表情が鮮明に映るよう撮影してください。
- ③雑音が入らない場所で大きな声で、音声は明瞭なものを撮影してください。
- ④カメラは固定し、撮影中は常に画面から外れないようにしてください。

（2）提出方法

- ①「ギガファイル便」にて自己PR動画をアップロードする。
- ②上記で作成したURLを「【R8早期試験】自己PR動画投稿完了報告」にて報告してください。

2 理由を問わず、申込内容の不備等で期間内に不受理となっても、当市は責任を負いません。

3 申込期間終了後、「受験申込」と「自己PR動画投稿完了報告」をした受験者に第1次試験の「受験依頼メール」を申込時に入力されたメールアドレス宛に送信します。

3月25日（水）までにメールが届かない場合は、総務課人事厚生担当までご連絡ください。

※迷惑メールの設定など再度必ずご確認ください。

※第1次試験について、未受験の場合は、理由を問わず不合格とします。

4 障がいがあり、受験に当たり配慮が必要な場合は事前に申し出てください。

5 第2次試験時に提出する書類一覧（採用試験のみで使用し、書類は一切お返ししません）

①卒業証明書又は卒業見込証明書 ②成績証明書

※①②ともに、最高学歴のもので、1年以内に発行した原本を提出してください。なお、学校側の保存期間経過等で発行できない場合は、その旨の証明書を提出してください。

③【障がい者のみ】身体障がい者手帳、精神障がい者保健福祉手帳又は療育手帳の原本と写し

④【情報処理、福祉、管理栄養士、建築・土木の有資格者のみ】受験資格で必要とされている免許・資格証の原本と写し

⑤【資格加点・大学推薦の申請者のみ】資格加点の証明書類の写し、推薦書（様式1）

※スポーツ・文化芸術に係る申請について、団体名の記載しかない等で個人の名前が確認できない場合、資格加点の対象となりません。

5 資格加点

第2次試験において、次に掲げる水準の語学資格等に該当する人について、5点または10点を加点します。
(加点対象職種は「事務職（一般）※障がい者含む」と「事務職（一般・民間等経験者）」のみです。また、
加点は、第2次試験の人物試験において、得点が100点に達するまでとします。)

(1) 語学

	対象資格	5点加点	10点加点
英語	実用英語技能検定	準1級	1級
	TOEIC	730点以上860点未満	860点以上
	TOEFL(iBT)	80点以上100点未満	100点以上
	国際連合公用語英語検定	A級	特A級
韓国語	ハングル能力検定試験	準2級、2級	1級
	韓国語能力試験	4級、5級	6級
中国語	中国語検定試験	2級、準1級	1級
	中国語コミュニケーション能力検定	550点以上900点未満	900点以上
ポルトガル語	外国語としてのポルトガル語検定 (旧国際ポルトガル語検定)	初級、中級	上級、大学級
	外国人のためのポルトガル語検定	中級、中上級	上級、最上級
スペイン語	スペイン語技能検定	4級、3級	2級、1級
	DELEスペイン語検定	B1、B2	C1、C2
ベトナム語	実用ベトナム語技能検定	4級、3級	2級、1級
インドネシア語	インドネシア語技能検定	C級、B級	A級、特A級

※有効期限があるものについては、提出日時時点で有効期限内のものに限ります。

※同じ語学で複数資格を持つ場合でも複数加点はせず、複数の語学資格を持つ場合でも最高で10点とします。

(2) スポーツ・文化芸術

スポーツ・文化芸術において、優秀な成績を収めた人	5点加点
--------------------------	------

※スポーツは、日本スポーツ協会に加盟している中央競技団体の競技種目。全国高等学校総合体育大会、国民体育大会など、県代表等として全国大会へ出場(団体競技種目の場合は、登録メンバーであること)。

※文化芸術は、全国高等学校文化連盟に設置されている専門部の部門。

全国高等学校総合文化祭、国民文化祭などの全国大会へ出場(団体部門の場合は、登録メンバーであること)。

※両者とも、優秀な成績を収めた時期は、中学校以前のものは含みません。

(3) 情報処理資格

独立行政法人情報処理推進機構が実施する情報処理技術者試験のうち、「〔別表〕事務職(情報処理)の受験資格で指定する資格一覧」で指定するいずれかの資格を有する人	10点加点
--	-------

※有効期限があるものについては、提出日時時点で有効期限内のものに限ります。

※複数の資格を持つ場合でも、最高で10点とします。

(4) 申請方法

資格を証明する書類(合格証明書、スコアレポート、全国大会への出場実績を証明するもの)の写しを、第2次試験時に受付へ提出してください。当日に提出できない場合は加点措置を行えません。なお、証明する書類については、個人の名前が確認できる書類をご提出ください。

6 大学推薦

第2次試験において、大学等からの推薦を得られた人について、10点を加点します。

(1) 推薦の対象となる人

学校教育法第83条に規定する大学(同法第108条に規定する短期大学を含む)に在学する学生で卒業見込の人。

(2) 推薦要件(以下、すべての要件を満たすこと)

①日高市への就職を第1順位とし、令和9年4月1日から勤務できる。

②大学等における最新の成績がGPA3.0以上である。

③大学等において推薦を得られる。

④日高市主催採用試験説明会に参加している。(開催日：令和8年3月3日(火) 会場：日高市役所)

※GPAとは、授業科目の成績評価に対して点数を付与し、単位当たりの平均を算出する成績評価方法です。

(3) 申請方法

推薦書(様式1)を、第2次試験時に受付へ提出してください。当日に提出できない場合は加点措置を行えません。

7 給 与

(1) 給 与 職員の給与に関する条例、規則等により支給されます。

ア 新規学卒者

イ 中途採用者

初 任 給 (月 額)	大 学 卒	2 4 7, 1 0 4 円	2 5 歳	2 5 5, 6 3 2 円
	短 大 卒	2 3 4, 6 2 4 円	3 0 歳	2 7 3, 3 1 2 円
	高 校 卒	2 2 1, 6 2 4 円	3 5 歳	2 8 5, 3 7 6 円
※給料(基本給)のほか地域手当を含んでいます。			4 0 歳	2 9 1, 5 1 2 円

注1 この初任給は、令和8年4月1日現在におけるもので、採用時までに給与改定等があった場合はそれによります。中途採用者の月額はいくまでも参考額です。

(2) その他諸手当(令和8年4月1日現在)

上記のほか、支給要件に該当する人には、次のような諸手当が支給されます。

扶養手当	子：13,000円、父母等：6,500円(月額)
住居手当	借家等：限度額28,000円(月額)
通勤手当	交通機関等利用者：実費相当額(150,000円限度) 自動車等：通勤距離2km以上で、距離に応じた額
期末・勤勉手当	1年間に給料などの4.65か月分(6月、12月支給)

8 過去2年間の採用試験の状況

職 種	令和5年度		令和6年度	
	受験者数	採用者数	受験者数	採用者数
事務職(一般)	91	12	119	12
事務職(一般・民間等経験者)	25	3	54	3
事務職(情報処理)	2	1	1	0
事務職(建築)	2	0	0	0
事務職(土木)	1	1	1	1
事務職(福祉)	—	—	—	—
管理栄養士	—	—	—	—

※両年度とも年度内に行った試験の合計です。

9 注意事項等

(1) 第2次試験当日は、次の物を持参してください。

□受験票 □ボールペン □募集案内「④受験申込手続、提出書類等」に記載のある提出書類
□鉛筆（HB～2B）、消しゴム、昼食（専門試験を受験される方）

(2) 試験当日に風邪症状がある人には、受験をお断りさせていただく場合がございます。

再試験は実施しませんので、体調管理を徹底し、試験に臨まれるようお願いします。

【参考】

「ギガファイル便」簡易マニュアル

1 「ギガファイル便」（<https://gigafile.nu/>）を検索

2 動画アップロード方法

① ファイルの保持期限を「30日」に選択する。

② アップロードする動画ファイルを選択する。

「ファイルを選択」から、提出ファイルを選択する。

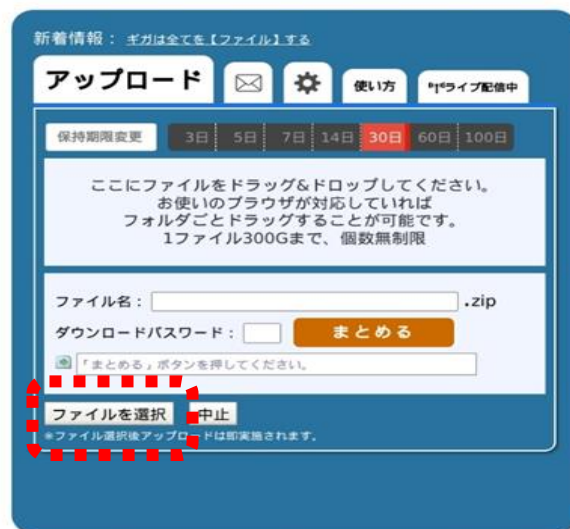
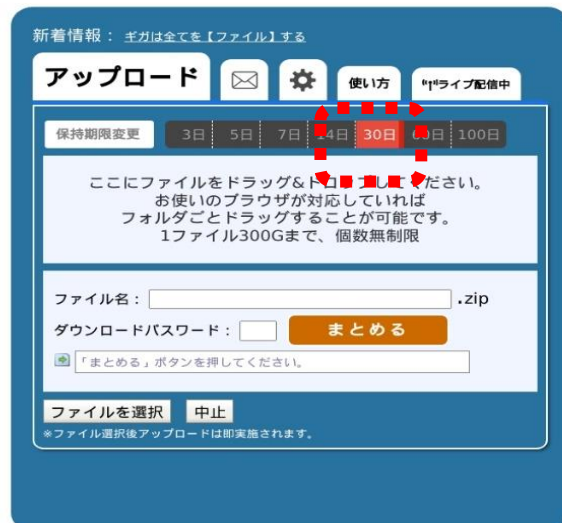
※ファイル選択後、即座にアップロードが開始されますので、選択ファイルに誤りがないよう、確認をしながら選択をしてください。

③ 作成した URL を電子申請の報告フォームから報告。

上記手順でファイルをアップロード後、
ダウンロード用 URL が発行されるので、
コピーし電子申請にて報告する。

※削除キーはメモをすることをお勧めします。

※詳しい利用方法についてはギガファイル便のサイトからご確認ください。



日高市!!



この試験についてのお問い合わせは…

日高市役所

総務部 総務課 人事厚生担当（本庁舎2階）

住所 〒350-1292 埼玉県日高市大字南平沢1020番地

電話 042-989-2111（内線2239）

e-mail Link@city.hidaka.lg.jp

