

R 8 随 時 募 集 一 覧

○…適用あり ×…適用なし
* 人事院勧告に基づく改定により、報酬単価等が変更になる場合があります。

募集している所属	募集 人数	番号	職種	勤務開始日	勤務終了日	勤務形態		報酬単価	期末・勤勉 手当	雇用 保険	社会 保険	労災 保険等	勤務場所	仕事内容	特記事項 (必要な資格)	
							1日の勤務時間									
管財課	1	3	一般行政事務員	R8. 12. 1	R9. 3. 12	週4日	9:00 ～ 15:00	5時間	時間額 1,251円	×	○	○	○	日高市役所	一般事務補助 (パソコンを使用したデータ入力、 書類整理など)	
総務課 (障がい者雇用枠)	1	4	一般行政事務員 (障がい者)	随時	R9. 3. 31	週5日	9:00 ～ 16:00	6時間	時間額 1,251円 ～ 時間額 1,441円	○	○	○	○	日高市役所	一般事務補助 (パソコンを使用したデータ入力、 書類整理など)	※勤勉条件等は要調整 ※障がい者手帳の写しが必要です。
危機管理課	2	5	交通指導員	随時	R9. 3. 31	週5日	7:30 ～ 8:30 15:00 ～ 16:00	2時間	時間額 1,592円	×	×	×	○	日高市内（交差点付近6 か所、小・中・義務教育 学校、公民館等）	児童の登校・下校時間帯に交差点での立 哨指導、交通安全教室の運営、市民まつ りなどの市イベントでの交通安全の普及 など	※イベントの出勤等で土曜日・日曜日の 勤務があります。（最長6時間程度）
市民課	1	11-①	一般行政事務員	随時	R9. 3. 31	週5日	9:00 ～ 17:00	7時間	時間額 1,251円 ～ 時間額 1,482円	○	○	○	○	日高市役所	マイナンバーカード関係事務補助 (マイナンバーカードに関する窓口業 務、電話対応、パソコンを使用した データ入力、書類整理など)	週35時間を超えない範囲で、土・日曜 日勤務を要する場合があります。
子育て応援課	5	21	保育士 (フルタイム)	随時	R9. 3. 31	週5日	8:30 ～ 17:15	7.75時間	月額 200,300 円 ～ 月額 242,000 円	○	○	○	○	日高市内公立保育所	保育の業務	保育士の資格を有する者 ※土曜日、早番（7：15～）、遅番 （～18：30）の勤務を要する場合が あります。
	1	22-①	保育士 (パートタイム)	随時	R9. 3. 31	週3日	8:30 ～ 17:15	7.75時間	時間額 1,280円 ～ 時間額 1,546円	○	○	○	○			保育士の資格又は保育士資格に準ずる 資格を有する者 ※土曜日、早番（7：15～）、遅番（～ 18：30）の勤務を要する場合があります。
	2	22-②		随時	R9. 3. 31	週3日	12:30 ～ 18:30	6時間		○	×	×	○			保育士の資格又は保育士資格に準ずる 資格を有する者 ※土曜日勤務を要する場合があります。
	0	22-③		随時	R9. 3. 31	週5日	15:30 ～ 18:30	3時間		×	×	×	○			保育士資格、幼稚園教諭資格、その 他関連する資格を有する者、子育て に関する知識・経験を有する者、関 連する研修を受講した者
	0	22-④		随時	R9. 3. 31	週3日	15:30 ～ 18:30	3時間		×	×	×	○			
	0	22-⑤		随時	R9. 3. 31	週5日	7:15 ～ 10:15	3時間		×	×	×	○			
	5	22-⑥		随時	R9. 3. 31	週3日	7:15 ～ 10:15	3時間		×	×	×	○			