

総合政策部  
政策秘書課

政策秘書課	一般会計			
	款	項	目	決算書頁
	2 総務費	1 総務管理費	1 一般管理費	P46
事務事業名	6231009	市長・副市長秘書事務		
予算現額(円)	支出済額(円)	翌年度繰越額(円)	不用額(円)	執行率 <small>繰越除く執行率</small>
3,122,000	2,625,110	0	496,890	84.1%

- 市長・副市長の公務を円滑に進めるため、出席を要する会議・行事等のスケジュール管理・調整及び交際費の支出を行いました。

【成果数値】

成果数値	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	平成32年度
タクシー利用回数	3回	6回	14回			
タクシー利用額	2,790円	13,330円	25,990円			
市長交際費支払件数	213件	190件	171件			
市長交際費支払額	1,110,605円	939,466円	863,660円			

事務事業名	6231010	職員表彰事務		
予算現額(円)	支出済額(円)	翌年度繰越額(円)	不用額(円)	執行率 <small>繰越除く執行率</small>
12,000	9,010	0	2,990	75.1%

- 日高市職員表彰規程に基づき、勤続年数30年以上かつ年齢満55歳以上で勤務成績が優秀な職員を表彰しました。

【成果数値】

成果数値	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	平成32年度
被表彰者数	3人	17人	6人			

政策秘書課		一般会計				決算書頁	
		款	項	目			
	2	総務費	1	総務管理費	1	一般管理費	P46
<b>事務事業名</b>	<b>6252002</b>	<b>市民表彰事務</b>					
予算現額(円)	支出済額(円)	翌年度繰越額(円)	不用額(円)	執行率	繰越除く執行率		
582,000	273,006	0	308,994	46.9%			
<p>○ 平成29年10月1日に定例表彰式を行い、市民の模範となるべき功績のあった個人17人と2団体を表彰しました。 自治功労4人、消防功労9人、社会福祉功労2人・2団体、保健衛生功労1人、文化功労1人</p> <p>○ 平成27年3月1日に初めて感謝状贈呈式を行い、平成29年度はボランティア活動等を通じて、市政の振興・発展に寄与いただいている個人23人と18団体に感謝状を贈呈しました。</p>							
<b>【成果数値】</b>							
成果数値	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	平成32年度	
市表彰件数	38件	16件	19件				
感謝状贈呈件数	40件	44件	41件				

政策秘書課		一般会計						
		款		項		目	決算書頁	
		2	総務費	1	総務管理費	5	財産管理費	P54
事務事業名	6241015	市長車維持管理事務						
予算現額(円)	支出済額(円)	翌年度繰越額(円)	不用額(円)	執行率				
2,861,000	2,834,316	0	26,684	99.1%				

- 市長車は、法定点検、継続検査及び一般修理を含む5年間のリース契約を締結しています。平成26年10月に長期継続契約を締結し、維持管理等を行っています。
- 運転業務は、主に専属の臨時職員が行っています。

【成果数値】

成果数値	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	平成32年度
走行回数	205回	208回	270回			
走行距離	9,975km	9,147km	8,897km			
タクシー利用回数(参考)	3回	6回	14回			

政策秘書課	一般会計				決算書頁 P56
	款	項	目		
	2 総務費	1 総務管理費	6 企画費		
事務事業名	6231011	企画総務事務			
予算現額(円)	支出済額(円)	翌年度繰越額(円)	不用額(円)	執行率	繰越除く執行率
647,000	490,502	0	156,498	75.8%	

- 部長会議、経営戦略会議の開催  
市の重要事項について協議する部長会議及び経営戦略会議を定期的に行いました。
- 行政情報提供サービス47行政ジャーナル  
一般社団法人共同通信社が運営する行政情報提供サービス「47行政ジャーナル」の15ユーザー利用契約を行い、国や県だけでなく、他の自治体の最新情報や先進事例について情報を収集しました。参考事案については、電子掲示板を用い、全職員に情報提供を行いました。
- 行政経営審議会の開催
  - ・ 9月27日 日高市まち・ひと・しごと創生総合戦略の効果の検証、平成29年度外部評価の実施について報告しました。
  - ・ 2月21日 平成29年度外部評価の実施結果、平成30年度一般会計予算概要について報告しました。

【成果数値】

成果数値	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	平成32年度
行政経営審議会開催回数	4回	2回	2回			
部長会議開催回数	24回	26回	24回			
経営戦略会議付議件数	30件	51件	58件			

事務事業名	6231012	職員提案等推進事務			
予算現額(円)	支出済額(円)	翌年度繰越額(円)	不用額(円)	執行率	繰越除く執行率
30,000	30,000	0	0	100.0%	

- 職員提案の推進  
職員提案は、職員が職位、職種にとらわれない立場で、事務についての提案を行うことを奨励し、提案内容を市政に生かし、政策形成能力、事務能率及び市民サービスの向上を目的とするものです。今年度は随時提案方式のほか、設定課題応募方式による「人口減少に効果的な新たな事業」に関する提案募集を行いました。  
(採用された職員提案)  
動画投稿ページの作成、市長・副市長・教育長の公式名札の作成、「地震に自信のあるまち日高」促進事業
- 課所目標の設定  
組織力の強化及び市民サービスの向上を図るため、行政運営理念「5C」を念頭に置いた課所目標の設定を全ての課所で行いました。  
(表彰された課所目標)
  - ・ 市長賞 予算がかからない新たな事業を2件以上立案します。(福祉政策課)
  - ・ 副市長賞 職員の能力開発のため、地域活動や市の各種事業・行事に職員が参加し、ポータルサイトにて情報を発信します。(総務課)

【成果数値】

成果数値	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	平成32年度
職員提案件数	1件	3件	50件			
職員提案採用件数	1件	1件	3件			

政策秘書課	一般会計			
	款	項	目	決算書頁
	2 総務費	1 総務管理費	6 企画費	P56
事務事業名	6231013	総合計画策定及び推進事務		
予算現額(円)	支出済額(円)	翌年度繰越額(円)	不用額(円)	執行率
200,000	157,800	0	42,200	78.9%

- 第5次日高市総合計画後期基本計画（平成28年度から平成32年度）の推進に取り組みました。
- 成果指標の進捗管理  
「計画」の段階では各年度の目標値を、「評価」の段階では成果値を出すとともに、後期基本計画への取り組みを記述するなど、成果指標の進捗管理を行いました。
- 将来都市像実現のための行財政運営  
P D C Aサイクルによる行財政運営の改善を行うため、「行政評価」を行いました。  
行政評価では、内部評価のほかに、8事業を対象に外部評価を実施しました。  
この外部評価では、より広く意見を求めるための市民コメントを実施するとともに、日高市行政経営審議会委員の意見を求め、評価結果をまとめ公表しました。

事務事業名	6231033	総合戦略推進事務		
予算現額(円)	支出済額(円)	翌年度繰越額(円)	不用額(円)	執行率
1,588,000	362,032	0	1,225,968	22.8%

- 日高市まち・ひと・しごと創生総合戦略の推進  
平成27年度に策定した「日高市まち・ひと・しごと創生総合戦略」を推進するため、関係各課における施策や事業の取組状況を把握するとともに、各種事業で設定した数値目標（重要業績評価指標／K P I）に関する進捗管理を行いました。また、人口減少対策として、より効果的な施策や事業を実現するため、庁内組織による検討、職員提案制度の活用及び職員研修の実施など、全庁的な取り組みを行いました。
- 地方創生交付金を活用した事業の検討  
先駆的な地方創生の取り組みを進める自治体に対して国が交付する「地方創生交付金」を活用した事業の検討を進め、次の事業で交付決定を受けました。  
・ 「ひだかの特産品づくり(栗)プロジェクト」地方創生推進交付金（補助率：国1／2）
- 新婚ウェルカム住まいる事業の創設  
定住のきっかけとするため、市外から転入する新婚世帯に対し、引っ越し費用や新生活に必要な家具等の購入・設置費用の一部を補助する「新婚ウェルカム住まいる事業」を創設しました。  
【交付件数】10件 【交付総額】300,000円

【成果数値】

成果数値	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	平成32年度
新婚ウェルカム住まいる事業補助金交付件数	—	—	10件			

政策秘書課	一般会計			
	款	項	目	決算書頁
	2 総務費	1 総務管理費	6 企画費	P56
事務事業名	6232001	広域行政推進事務		
予算現額(円)	支出済額(円)	翌年度繰越額(円)	不用額(円)	執行率
696,000	512,148	0	183,852	73.6%

- 埼玉県川越都市圏まちづくり協議会（レインボー協議会）は、日高市、川越市、坂戸市、鶴ヶ島市、川島町、毛呂山町及び越生町の4市3町で構成する協議会です。
- （事業内容）
- ・ 交流事業 10月29日 レインボー交流ハイキング大会inおごせ 参加者 80名（荒天による）
  - ・ 婚活事業 9月30日 レインボー婚活講演会 ～プロが教える！親も婚活！わが子のためにできること～ 参加者 第1部102名 第2部86名
  - 1月27日 縁結びレインボーパーティー～恋のかけはし～inもろやま 参加者66名
  - ・ 課題研修会 11月9日 テーマ：自転車を活用した広域観光について（川島町役場大会議室）
  - ・ 協議会視察 10月6日 テーマ：習志野市の公共施設再生の取り組みについて（習志野市役所）
  - ・ レインボーバスツアー 11月30日 圏域内住民を対象に2コースで開催
    - ・ 川越出発コース 毛呂山町・越生町・坂戸市を巡るコース 参加者39名
    - ・ 坂戸出発コース 川島町・川越市・日高市を巡るコース 参加者40名
- 所沢市、飯能市、狭山市及び入間市の4市で構成する、埼玉県西部地域まちづくり協議会（ダイアプラン）への加入に向けた準備を行いました。

【成果数値】

成果数値	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	平成32年度
相互利用可能施設数	100か所	100か所	101か所			
相互利用施設利用者数（日高市）	96,039人	271,846人	248,863人			
うち他市町相互利用施設利用者数	26,611人	25,659人	25,668人			





総合政策部  
市政情報課

市政情報課		一般会計					
		款	項	目	決算書頁		
	2	総務費	1	総務管理費	1	一般管理費	P46
事務事業名	6231024	争訟事務					
予算現額(円)	支出済額(円)	翌年度繰越額(円)	不用額(円)	執行率	繰越除く執行率		
3,000	1,050	0	1,950	35.0%			

- 各課からの法的紛争（訴訟、民事調停など）に発展する可能性のある事務の相談に適切に対応することにより、市の利益ひいては市民の利益の確保に努めました。

【成果数値】

成果数値	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	平成32年度
訴訟件数	0件	0件	0件			

市政情報課	一般会計			
	款	項	目	決算書頁
	2 総務費	1 総務管理費	2 文書広報費	P52
事務事業名	6234014	行政不服審査事務		
予算現額(円)	支出済額(円)	翌年度繰越額(円)	不用額(円)	執行率
69,000	7,824	0	61,176	11.3%

- 平成28年4月に改正となった行政不服審査制度における審理員の役割について、手引書を作成し、全職員に周知しました。
- 新たな行政不服審査制度の研修会に職員が参加しました。

【成果数値】

成果数値	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	平成32年度
不服申立て件数	0件	0件	0件			

事務事業名	6253003	法規審査事務		
予算現額(円)	支出済額(円)	翌年度繰越額(円)	不用額(円)	執行率
3,715,000	3,474,606	0	240,394	93.5%

- 市の事業や事務を適切に行うため、日高市法規審査会において、条例等の制定改廃の審査を行いました。また、例規検索システムを導入しており、年4回の例規検索システムのデータ更新を行いました。
- 市民が、例規等に関する情報を容易に利用することができるよう、市の条例や規則などを市ホームページで公開するとともに、適切な維持管理に努めました。

【成果数値】

成果数値	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	平成32年度
法規審査件数	395件	195件	157件			

市政情報課		一般会計					
		款	項	目	決算書頁		
	2	総務費	1	総務管理費	2	文書広報費	P52
事務事業名	6253004	文書管理事務					
予算現額(円)	支出済額(円)	翌年度繰越額(円)	不用額(円)	執行率	繰越除く執行率		
2,779,000	2,759,619	0	19,381	99.3%			

- 市の諸活動を記録するため、市が作成した文書や收受した文書を適切に整理し、保管しました。
- 文書管理システムを使用して、公文書の起案・收受についての適正な分類を行いました。

事務事業名	6253006	情報公開・個人情報保護事務				
予算現額(円)	支出済額(円)	翌年度繰越額(円)	不用額(円)	執行率	繰越除く執行率	
62,000	57,260	0	4,740	92.4%		

- 日高市情報公開条例により、公文書の開示（公開）を求める者の権利を明らかにするとともに、市の諸活動に対する説明責任を果たし、公正で開かれた市政の実現に寄与しました。
- 日高市個人情報保護条例により、市の実施機関が保有する個人情報の開示、訂正等を請求する権利を明らかにするとともに、個人情報の適正な取扱いに努めました。
- 情報公開条例及び個人情報保護条例の運用に関する事項について、調査審議等をするための第三者機関である情報公開・個人情報保護審査会を開催しました。

【成果数値】

成果数値		平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	平成32年度
情報公開	請求件数	30件	38件	60件			
	公開件数（部分公開を含む。）	29件	38件	56件			
個人情報	請求件数	8件	22件	10件			
	開示件数（部分開示を含む。）	8件	16件	9件			
情報公開・個人情報保護審査会開催回数		1回	1回	1回			

市政情報課	一般会計			
	款	項	目	決算書頁
	2 総務費	1 総務管理費	2 文書広報費	P52
事務事業名	6253008	広報ひだか発行事務		
予算現額(円)	支出済額(円)	翌年度繰越額(円)	不用額(円)	執行率
8,777,000	7,390,726	0	1,386,274	84.2%

- 毎月1回「広報ひだか」を発行するとともに、市ホームページに電子データを掲載しました。なお、市ホームページには過去約3年間分の「広報ひだか」バックナンバーを掲載しています。
- 市民に分かりやすい紙面作りを心掛けながら、市政の各分野の情報を提供しました。

【成果数値】

成果数値	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	平成32年度
広報ひだか発行部数	251,100部	254,400部	254,700部			
有料広告件数	152件	173件	192件			
有料広告料	282,000円	370,000円	258,000円			

事務事業名	6254001	広聴事務		
予算現額(円)	支出済額(円)	翌年度繰越額(円)	不用額(円)	執行率
27,000	10,525	0	16,475	39.0%

- 市民の皆さんから、市政についての提案（意見・要望等）をいただく市民提案箱を市内各所に設置しています。51件のうち、回答が必要な17件に対して迅速に回答しました。
- 市民提案箱設置場所は、市役所1階、高根・高萩・高麗・武蔵台の各出張所、生涯学習センター、総合福祉センター「高麗の郷」の7か所です。
- 市民提案の内容と提案に対する市の対応状況について、提案者の了解を得たものを、市ホームページに公開しました。
- 市民の皆さんと直接意見交換をする「市長と話そう！ふれあいトーク」、「市長の企業見学」、及び「市長の給食当番」を計14回実施しました。
- 市内小学校6年生18人が子ども議員となり、子どもたちならではの感性を市政に取り込むための「子ども議会」を開催し、一般質問に市長・教育長が答弁しました。

【成果数値】

成果数値	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	平成32年度
市民提案件数	66件	61件	51件			
市長と話そう！ふれあいトーク	6回	7回	5回			
市長の企業見学	4回	2回	5回			
市長の給食当番	4回	4回	4回			

市政情報課		一般会計						
		款	項	目	決算書頁			
		2	総務費	1	総務管理費	7	電子計算費	P58
<b>事務事業名</b>	<b>6233003</b>	<b>情報化推進事務</b>						
予算現額(円)	支出済額(円)	翌年度繰越額(円)	不用額(円)	執行率	繰越除く執行率			
10,057,000	9,828,149	0	228,851	97.7%				
<p>○ 日々進化を続ける電子化社会に対応していくため、各種研修に参加することにより、情報システムや情報政策に関する最新の利用技術の知識、実務に役立つ手法や取り組み方を習得しました。</p> <p>○ 職員がインターネットを活用できる環境を整えることにより、情報収集などの業務効率化に寄与しました。</p> <p>○ 市役所を含む市内10施設に設置している公衆無線LANの維持管理を行い、市民向けスペース利用者の利便性向上に寄与しました。</p> <p>○ 情報化支援のためにICTコンサルタント業務を委託し、情報セキュリティの確保とICT投資の全体最適を図ることで、行政の円滑な運営と信頼性の確保に努めました。 また、ICT運用ヘルプデスクを設置し、パソコンや業務システムの障害対応や使い方などの技術的支援を受けました。</p>								
<b>事務事業名</b>	<b>6233004</b>	<b>ICT管理運営事務</b>						
予算現額(円)	支出済額(円)	翌年度繰越額(円)	不用額(円)	執行率	繰越除く執行率			
137,257,000	130,914,002	0	6,342,998	95.4%				
<p>○ 総務大臣通知にて示された情報セキュリティ強靱化を図り、インターネット系とLGWAN（業務）系及び基幹系のネットワーク分離を行いました。また、インターネット系は県の情報セキュリティクラウド接続を利用し、情報セキュリティを高めました。</p> <p>○ 職員の情報セキュリティや個人情報保護に関する知識習得及び意識レベル向上のため、eラーニングによる情報セキュリティ研修を行いました。</p> <p>○ 窓口業務における円滑な業務処理及び良質な住民サービスを提供するため、電子計算機及びシステムの点検、保守、機器等の借上げを行いました。</p> <p>○ 社会保障・税番号制度に係る副本登録の支援を受けることにより、平成29年7月開始の情報連携に円滑に対応しました。</p> <p>○ 各行政事務の電子化を推進するとともに電子化したシステムを維持管理することで、市民サービスの向上と事務の効率化に努めました。</p> <p>○ 電算機器の活用により、庁内の情報共有を進めるとともに、行政事務の効率化と精度の向上に努めました。</p>								

市政情報課		一般会計			
		款	項	目	決算書頁
		2 総務費	1 総務管理費	7 電子計算費	P58
事務事業名	6233005	ウェブ情報発信運営事務			
予算現額(円)	支出済額(円)	翌年度繰越額(円)	不用額(円)	執行率	繰越除く執行率
4,278,000	4,024,432	0	253,568	94.1%	

- 市ホームページを管理し、市内外に広く情報を発信することにより広報活動の充実に努めました。また、平成29年3月から市ホームページを全面リニューアルしたことで、アクセス数が大幅に増加しました。

・市ホームページ月別アクセス数

4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
37,105	39,275	42,428	41,641	43,814	105,236	48,424	47,346	36,498	42,777	40,363	47,760	572,667

- 県オープンデータカタログに市のデータを公開することにより、行政の透明性の向上、データ活用による地域経済の活性化に努めました。
- 市公式SNSを管理し、市からのお知らせ、イベント情報など、市の魅力を掲載、配信することにより、広報活動の充実に努めました。
- 市ホームページと連動した公式スマートフォンアプリを導入し、更なる情報発信に努めました。

【成果数値】

成果数値	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	平成32年度
市ホームページアクセス件数	416,831件	424,016件	572,667件			
有料広告掲載件数	5件	7件	6件			
有料広告掲載収入額	504,000円	567,000円	489,000円			

市政情報課	一般会計				決算書頁 P74
	款	項	目		
	2 総務費	5 統計調査費	1 統計調査総務費		
事務事業名	6233001	統計調査管理事務			
予算現額(円)	支出済額(円)	翌年度繰越額(円)	不用額(円)	執行率	繰越除く執行率
145,000	116,740	0	28,260	80.5%	

- 統計調査員の登録
  - ・平成29年度末時点登録調査員数 38人（新規登録者2人 登録抹消者1人）
- 「日高市統計調査員事務研究会」の運営
  - ・視察研修会 参加人数17人（事務研究会員15人 会員以外の統計調査員2人）  
登録調査員が施設見学（富士吉田市 環境省生物多様性センター）を通して統計調査の重要性を再認識し、調査員相互の資質向上に役立てることができました。
- 「統計ひだか」の発行
  - ・「平成28年版統計ひだか」（A4冊子）を作成（12月）→行政情報コーナーと図書館に設置
  - ・市ホームページ内「統計ひだか」を随時更新
  - ・「大字、年齢別人口」の集計（公表）※4月、7月、10月、1月の各月1日現在で作成
- 「平成30年版埼玉県民手帳」（統計資料掲載）の委託販売
  - ・500円×114冊＝57,000円 ※埼玉県統計協会から3,420円の報奨金（1冊販売につき30円）

【成果数値】

成果数値	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	平成32年度
登録調査員数	37人	37人	38人			
埼玉県民手帳販売冊数	176冊	129冊	114冊			



市政情報課		一般会計						
		款	項	目	決算書頁			
		2	総務費	5	統計調査費	2	基幹統計調査費	P74
<b>事務事業名</b>	<b>6233002</b>	<b>各種統計調査事務</b>						
予算現額(円)	支出済額(円)	翌年度繰越額(円)	不用額(円)	執行率	繰越除く執行率			
1,375,000	1,203,035	0	171,965	87.5%				
<p>○ 調査結果が、行政施策や学術研究の基礎資料として役立ち、行政施策などを通じて市民生活の向上に寄与する各種統計調査を実施しました。</p> <p>○ 学校基本調査（基準日：平成29年5月1日） ・学校に関する基本的事項を明らかにする調査〔市内幼稚園：4園 市内小・中学校：12校〕</p> <p>○ 工業統計調査（基準日：平成29年6月1日） ・工業の実態を明らかにする調査〔製造業の事業所対象〕</p> <p>○ 就業構造基本調査（基準日：平成29年10月1日） ・就業及び不就業の状態を明らかにする調査</p> <p>○ 埼玉県町（丁）字別人口調査（基準日：平成30年1月1日） ・市町村の町（丁）字別の年齢別及び男女別人口を明らかにする調査</p> <p>○ 経済センサス－調査区管理 ・経済センサスの調査区修正及び調査区同定事務</p> <p>○ 住宅・土地統計調査単位区設定（基準日：平成30年2月1日） ・平成30年10月1日を基準日に実施される本調査に先立ち、調査区域等を明らかにする調査</p>								
<b>【成果数値】</b>								
成果数値	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	平成32年度		
主要調査の調査票回収率	94%	98%	92%					



# 総合政策部 財政課

財政課	一般会計				決算書頁	
	款		項			目
	2	総務費	1	総務管理費		3 財政管理費
<b>事務事業名</b>	<b>6241008</b>	<b>予算編成執行管理事務</b>				P52
予算現額(円)	支出済額(円)	翌年度繰越額(円)	不用額(円)	執行率	繰越除く執行率	
834,000	830,940	0	3,060	99.6%		

- 平成29年度補正予算編成事務等  
一般会計補正予算（第1号～第6号）、国民健康保険特別会計補正予算（第1号・第2号）、後期高齢者医療特別会計補正予算（第1号・第2号）、介護保険特別会計補正予算（第1号・第2号）、武蔵高萩駅北土地区画整理事業特別会計補正予算（第1号・第2号）、水道事業会計補正予算（第1号～第3号）、下水道事業会計補正予算（第1号～第3号）を編成し、ホームページにて公開しました。
- 平成30年度当初予算編成事務等  
一般会計予算、国民健康保険特別会計予算、後期高齢者医療特別会計予算、介護保険特別会計予算、武蔵高萩駅北土地区画整理事業特別会計予算、水道事業会計予算、下水道事業会計予算を編成し、ホームページにて公開しました。
- 歳出予算配当、予算流用・予備費充用関係事務等  
歳出予算の配当、予算執行計画書の策定、予算流用調書、予備費充用調書の作成等を行いました。
- 予算繰越事務  
繰越調書の審査、繰越計算書の作成等を行いました。
- 決算関係事務  
議案の取りまとめ、決算審査資料作成、決算特別委員会資料作成等を行いました。
- 予算等公表事務  
予算書、当初予算編成方針、当初予算編成過程等を公表しました。

【成果数値】

成果数値	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	平成32年度
実質赤字比率	—	—	—			

<b>事務事業名</b>	<b>6241009</b>	<b>財源確保活用事務</b>				
予算現額(円)	支出済額(円)	翌年度繰越額(円)	不用額(円)	執行率	繰越除く執行率	
157,000	153,090	0	3,910	97.5%		

- 地方交付税関係事務  
普通交付税基礎数値の確認・報告、普通交付税算出資料の作成、特別交付税算定基礎資料の確認・報告、地方交付税の収納、地方交付税検査資料の作成・対応等を行いました。
- 地方債関係事務  
起債計画書の作成、起債協議書の作成、起債借入申込書の作成、銀行等引受地方債に係る見積合わせの実施、地方債の収納等を行いました。
- 地方譲与税、税等の交付金関係事務
  - ・ 地方譲与税、利子割交付金、配当割交付金、株式等譲渡所得割交付金、地方消費税交付金、ゴルフ場利用税交付金、自動車取得税交付金、地方特例交付金、交通安全対策特別交付金、公益財団法人埼玉県市町村振興協会市町村交付金（サマージャンボ・ハロウィンジャンボ宝くじ交付金）の収納を行いました。
  - ・ 地方譲与税配分基礎資料の作成、地方特例交付金算出資料の作成を行いました。
  - ・ 公益財団法人埼玉県市町村振興協会市町村交付金に係る実績報告書の作成等を行いました。

【成果数値】

成果数値	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	平成32年度
銀行等引受地方債見積合わせ依頼金融機関数	5社	5社	5社			

財政課	一般会計				決算書頁	
	款		項			目
	2	総務費	1	総務管理費		3
事務事業名	6241010	財政状況公表事務				P52
予算現額(円)	支出済額(円)	翌年度繰越額(円)	不用額(円)	執行率	繰越除く執行率	
5,279,000	1,914,548	0	3,364,452	36.3%		

○ 財政状況の公表

- ・ 当初予算の概要を広報ひだか4月1日号に掲載し、市ホームページにて公開しました。
- ・ 決算の概要を広報ひだか11月1日号に掲載しました。
- ・ 平成28年度下半期の財政状況を広報ひだか7月1日号に掲載しました。
- ・ 平成29年度上半期の財政状況を広報ひだか12月1日号に掲載しました。
- ・ 健全化判断比率・資金不足比率を広報ひだか11月1日号に掲載し、市ホームページにて公開しました。
- ・ 統一的な基準による財務書類（平成28年度決算）を平成30年3月に市ホームページ等にて公開しました。

○ 財政状況調査

- ・ 地方財政状況調査（決算統計）及び公共施設状況調査の調製を行いました。

○ 統一的な基準による財務書類の作成

- ・ 統一的な基準による財務書類（平成28年度決算）を作成しました。なお、作成に当たっては、日本会計コンサルティング株式会社に作成支援を委託しました。また、勘定科目の仕訳方法について、職員研修を行いました。

【成果数値】

成果数値	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	平成32年度
広報等掲載回数	6回	6回	6回			

財政課	一般会計			
	款	項	目	決算書頁
	2 総務費	1 総務管理費	5 財産管理費	P54
事務事業名	6241019	財政調整基金管理運用事務		
予算現額(円)	支出済額(円)	翌年度繰越額(円)	不用額(円)	執行率
425,978,000	425,092,088	0	885,912	99.8%

- 財政調整基金の管理運用を行いました。  
 ・ 平成28年度決算に基づく余剰金積立 424,788,000円

- 財政調整基金の状況（平成30年3月31日現在）
- |        |                |
|--------|----------------|
| ・ 現金   | 1,104,639,232円 |
| ・ 債権   | 424,788,000円   |
| ・ 残高合計 | 1,529,427,232円 |

- 財政調整基金利子積立の状況
- |      |          |
|------|----------|
| ・ 年間 | 304,088円 |
|------|----------|

【成果数値】

成果数値	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	平成32年度
財政調整基金年度末残高	2,116,204,930円	1,824,335,144円	1,529,427,232円			
財政調整基金比率	19.18%	16.76%	14.03%			

事務事業名	6241020	減債基金管理運用事務		
予算現額(円)	支出済額(円)	翌年度繰越額(円)	不用額(円)	執行率
381,000	67,304	0	313,696	17.7%

- 減債基金の管理運用を行いました。
- 減債基金の状況（平成30年3月31日現在）
- |      |              |
|------|--------------|
| ・ 現金 | 193,613,722円 |
|------|--------------|
- 減債基金利子積立の状況
- |      |         |
|------|---------|
| ・ 年間 | 67,304円 |
|------|---------|

【成果数値】

成果数値	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	平成32年度
減債基金年度末残高	193,385,180円	193,546,418円	193,613,722円			

財政課	一般会計			
	款	項	目	決算書頁
	2 総務費	1 総務管理費	5 財産管理費	P54
事務事業名	6241021	公共施設整備基金管理運用事務		
予算現額(円)	支出済額(円)	翌年度繰越額(円)	不用額(円)	執行率
300,522,000	300,304,763	0	217,237	99.9%

- 公共施設整備基金の管理運用を行いました。
- 公共施設整備基金の状況（平成30年3月31日現在）
  - ・ 現金 986,365,699円
- 公共施設整備基金利子積立の状況
  - ・ 年間 304,763円

【成果数値】

成果数値	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	平成32年度
公共施設整備基金年度末残高	515,306,566円	686,060,936円	986,365,699円			

事務事業名	6243001	公共施設マネジメント推進事務		
予算現額(円)	支出済額(円)	翌年度繰越額(円)	不用額(円)	執行率
33,831,000	30,950,267	0	2,880,733	91.5%

- 日高市公共施設等総合管理計画に基づき、将来を見据えた公共施設の再編・最適化を進めるため、その基本方針を検討する市民ワークショップを開催しました。
    - ・ 日高市公共施設市民ワークショップ開催 全6回 参加者：公募による市民26名
- 実施内容
- (1) 公共施設等の現状や課題に関する共通理解
  - (2) 今後の公共施設等の在り方に関する検討
  - (3) 公共施設等の再編及び最適化に関する検討

	第1回	第2回	第3回	第4回	第5回	報告会
開催日	5月31日(水)	7月12日(水)	8月29日(火)	10月4日(水)	12月6日(水)	1月16日(火)
場所	日高市役所	日高市役所	生涯学習センター	生涯学習センター	生涯学習センター	日高市役所
参加者数	21名	25名	23名	20名	19名	13名

- 「日高市公共施設長寿命化計画」の策定
 

平成28年3月に策定した「日高市公共施設等総合管理計画」における長寿命化の方針より、各施設の劣化状況を把握し、これまでの対症療法的な維持保全から予防保全型の維持保全、耐久性向上の施設改善を計画的に実施する。このことにより、建築物の機能や設備を良好な状態に保つとともに、長寿命化により予算の平準化や負担軽減を図ることを目的とした「日高市公共施設長寿命化計画」を策定しました。
- 「施設管理者点検マニュアル」による施設点検の実施
 

公共施設の適正な維持管理を目的として作成した「施設管理者点検マニュアル」に基づく点検の実施について、各施設管理担当へ依頼し、施設点検を実施することができました。また、各施設における劣化箇所等を把握することにより、施設修繕の優先順位付けを行い、次年度以降の修繕計画を立てることができました。

財政課		一般会計					
		款		項		目	決算書頁
		12	公債費	1	公債費	1	元金
事務事業名	6241031	市債元金償還事務					
予算現額(円)	支出済額(円)	翌年度繰越額(円)	不用額(円)	執行率	繰越除く執行率		
1,093,410,000	1,093,409,759	0	241	99.9%			

- 公共施設、学校施設建設等に伴う借入地方債の元金償還を行いました。  
 ・平成9年度臨時税収補てん債償還金等 計208件 1,093,409,759円

【成果数値】

成果数値	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	平成32年度
繰上償還額	0円	0円	0円			
元金償還件数	125件	176件	208件			



財政課		一般会計					
		款		項		目	決算書頁
		12	公債費	1	公債費	2	利子
事務事業名	6241032	市債利子支払事務					
予算現額(円)	支出済額(円)	翌年度繰越額(円)	不用額(円)	執行率	繰越除く執行率		
109,661,000	88,968,885	0	20,692,115	81.1%			

- 公共施設、学校施設建設等に伴う借入地方債の利払いを行いました。  
 ・ 平成9年度臨時税収補てん債償還利子等 計299件 88,968,885円

【成果数値】

成果数値	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	平成32年度
繰上償還による利子節約額	0円	0円	0円			
利子支払件数	208件	287件	299件			

財政課		一般会計				
		款	項	目	決算書頁	
		13 諸支出金	1 公営企業費	1 公営企業費	P166	
事務事業名	6241033	下水道事業会計助成事務				
予算現額(円)	支出済額(円)	翌年度繰越額(円)	不用額(円)	執行率	繰越除く執行率	
268,032,000	218,140,000	0	49,892,000	81.4%		
<p>○ 一般会計で負担すべき経費（基準内繰出金）及び下水道使用料で賄いきれない汚水処理費等（基準外繰出金）に対し、負担金の支出及び補助金の交付を行いました。</p> <p>○ 下水道事業会計負担金の支出状況 3月 計21,686,000円</p> <p>○ 下水道事業会計補助金の交付状況 6月、8月、10月、3月 計196,454,000円</p>						
【成果数値】						
成果数値	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	平成32年度
基準外繰出金の額	28,190,000円	24,430,000円	10,449,000円			

総合政策部  
交通政策課

交通政策課		一般会計					
		款		項		目	決算書頁
		2	総務費	1	総務管理費	6	企画費
<b>事務事業名</b>	<b>4161001</b>	<b>バス交通利用促進事業</b>					
予算現額(円)	支出済額(円)	翌年度繰越額(円)	不用額(円)	執行率	繰越除く執行率		
634,000	490,916	0	143,084	77.4%			
<p>○ バス路線の維持確保</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>市内を運行する主なバス事業者2社（国際興業株、イーグルバス株）と情報交換を行い、路線バスの利用状況などの現状把握に努めました。</li> </ul> <p>○ バス教室の開催</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>路線バスを身近に感じ、利用促進を図るため、バス事業者と連携して「バス教室」をひ・まわり探検隊、市民まつり、こどもフェスティバルにおいて実施しました。</li> <li>路線バス車両を配置し、バスの乗降方法・仕組み、運賃表の見方等を説明しました。参加人数は約1,300人でした。</li> </ul> <p>○ 路線バス利用促進ポスターの掲出</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>市内のバス停付近の見どころを、バス路線図と合わせて紹介した2種類のポスターを作成し、国際興業バス及びイーグルバスの車内に2か月間掲出しました。</li> </ul> <p>○ 路線バスを利用した健康ウォーキングの開催</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>公民館と連携し、路線バスを活用した健康ウォーキングを1回開催しました。</li> </ul>							
<b>【成果数値】</b>							
成果数値	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	平成32年度	
市内運行バス事業者数	5社	5社	5社				
バス利用促進事業開催回数	8回	7回	6回				
<b>事務事業名</b>	<b>4161002</b>	<b>鉄道利用促進事業</b>					
予算現額(円)	支出済額(円)	翌年度繰越額(円)	不用額(円)	執行率	繰越除く執行率		
83,000	64,932	0	18,068	78.2%			
<p>○ J R八高線、J R川越線、西武池袋線の利便性を向上させるため、県及び関係市町と連携を図り、輸送力の増強や駅施設の改善等について各鉄道事業者へ要望を行いました。</p> <p>なお、J R八高線及びJ R川越線については、各沿線市町と次の3つの協議会（同盟会）において、鉄道事業者へ整備促進の要望活動のほか、沿線における利用促進等の事業及び検討を行いました。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>八高線電車化促進期成同盟会（昭和44年に発足、沿線の17市町で構成）</li> <li>J R川越線整備促進協議会（昭和55年に発足、沿線の4市で構成）</li> <li>八高線八王子・高麗川間複線化促進協議会（昭和56年に発足、沿線の7市町で構成）</li> </ul>							

交通政策課		一般会計						
		款		項		目	決算書頁	
		2	総務費	1	総務管理費	6	企画費	P56
事務事業名	4162001	高齢者等の移動手段確保・研究事業						
予算現額(円)	支出済額(円)	翌年度繰越額(円)	不用額(円)	執行率	繰越除く執行率			
11,862,000	5,785,862	0	6,076,138	48.8%				

- こま武蔵台自治会による地域自主運行の開始
  - ・ 平成25年度から市と協議を重ね、実証実験等を踏まえ、自治会内の合意形成がなされたため、自主運行用車両購入費に対して補助金を交付しました。また、10月からの運行開始後、270人の利用がありました。

- 運転免許証を自主返納した136人に路線バスの回数券（5,000円相当）を交付しました。

- 「高齢者おでかけ支援事業」を開始しました。

- ・ 自力での移動が困難な高齢者の移動手段の確保を目的として、路線バスまたはタクシーの運賃の一部補助を7月1日より試行にて開始しました。

支援内容 路線バス利用の補助またはタクシー利用の補助のいずれか選択制  
 (路線バス)  
 乗車回数券、乗車定期券、乗車パスの購入費を補助（上限額7,300円）  
 (タクシー)  
 タクシー利用補助券の交付（730円×10枚）

利用申請 路線バス 160件 タクシー 619件 合計 779件

【成果数値】

成果数値	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	平成32年度
運転免許証自主返納奨励金申請者数	102人	148人	136人			

交通政策課		一般会計					
		款	項	目	決算書頁		
	2	総務費	1	総務管理費	10	交通安全対策費	P60
事務事業名	4165001	交通安全啓発事業					
予算現額(円)	支出済額(円)	翌年度繰越額(円)	不用額(円)	執行率	繰越除く執行率		
1,891,000	1,406,440	0	484,560	74.4%			

- 交通安全意識の高揚を図るため、交通安全啓発活動を実施しました。
  - ・ 季節ごとの交通安全運動を12回実施し、3,200人に交通事故防止の啓発品を配布しました。また、自転車安全利用の日を12回実施し、1,925人に自転車安全利用の啓発を行いました。
  - ・ 市民まっりの交通安全コーナーで、来場された1,680人に交通安全啓発品を配布するなど、交通安全を呼びかけました。
- ランドセルカバーの配布
  - ・ 日高市のマスコットキャラクターのランドセルカバー500枚を新入学児童に配布しました。
- 自転車用ヘルメット購入費補助金の交付
  - ・ 子どもや高齢者の自転車用ヘルメット購入経費に対して、補助金を交付しました。
  - ・ 平成29年度は、163人に補助金を交付しました。
- 自転車用ヘルメットの着用など、自転車の安全利用について、必要となる事項を定めた「自転車の安全な利用の促進に関する条例」を施行し、周知に努めました。
- 平成29年は市内で死亡事故が3件発生しました。

【成果数値】

成果数値	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	平成32年度
交通安全啓発活動実施回数	24回	18回	26回			
交通安全啓発人数	7,131人	6,070人	6,805人			

事務事業名	4165002	交通安全施設整備・維持管理事業				
予算現額(円)	支出済額(円)	翌年度繰越額(円)	不用額(円)	執行率	繰越除く執行率	
43,294,000	39,841,034	0	3,452,966	92.0%		

- 市内の交通安全を確保するため、交通安全施設等の整備を実施しました。
  - ・ 区長要望による道路照明灯及び道路反射鏡の新規設置を実施しました。(52件)
  - ・ 老朽化による道路照明灯、道路反射鏡、道路標示等の修繕を実施しました。(460件)
  - ・ 道路照明灯をLED灯に更新しました。(16基)
  - ・ 300W以下の道路照明灯(4,017基)を長期賃貸借契約によりLED灯に更新しました。

【成果数値】

成果数値	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	平成32年度
道路照明灯新規設置数	51か所	52か所	43か所			
道路反射鏡新規設置数	27か所	44か所	19か所			
道路標示修繕・新規設置数	60か所	64か所	25か所			

交通政策課	一般会計			
	款	項	目	決算書頁
	2 総務費	1 総務管理費	10 交通安全対策費	P60
事務事業名	4165003	交通安全指導事業		
予算現額(円)	支出済額(円)	翌年度繰越額(円)	不用額(円)	執行率
10,944,000	9,700,982	0	1,243,018	88.6%

- 市民の交通安全意識の向上のため、交通安全教室を開催しました。
- ・ 交通指導員6人が、登下校の交通安全指導を実施しました。
  - ・ 交通指導員及び交通安全専門員が、小学校、中学校、高等学校、幼稚園、保育所、子ども会、高齢者等を対象に交通安全教室を実施しました。(小学校11回:2,855人、中学校6回:1,037人、高等学校1回:159人、幼稚園・保育所7回:519人、子ども会・育成会14回:416人、高齢者等7回:277人、その他1回:50人)
  - ・ 自動車運転の基本を再確認するためのシルバー・ドライバー・ドックを飯能自動車学校と連携して実施し、149人の参加がありました。

【成果数値】

成果数値	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	平成32年度
交通安全教室実施回数	47回	52回	48回			
交通安全教室参加人数	5,940人	5,994人	5,462人			
交通指導員活動回数	240回	254回	247回			

事務事業名	4165004	交通安全推進団体育成事業		
予算現額(円)	支出済額(円)	翌年度繰越額(円)	不用額(円)	執行率
228,000	227,676	0	324	99.9%

- 「交通安全は家庭から」を合言葉に、交通事故の抑止を目指し、日高市交通安全母の会の育成を図りました。
- ・ 各市町村との情報交換や相互の連帯を深めるため、埼玉県交通安全母の会連合会会長研修会等に参加しました。
  - ・ 会員及びPTAによる交通安全を祈願した手作りマスコットを作成し、新入学児童へ500個を配布しました。
  - ・ 各季節ごとの交通安全運動を中心に、交通事故防止の啓発活動及び市民まつり交通安全コーナー等での交通安全啓発活動を実施しました。
  - ・ 会員相互の啓発を図るため、母の会だより(年1回)を発行しました。
  - ・ 通学路等の交通安全対策のため、自治会と協力し、道路反射鏡の清掃を行いました。

【成果数値】

成果数値	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	平成32年度
交通安全母の会会員数	585人	594人	567人			
交通安全母の会活動回数	16回	14回	16回			

交通政策課	一般会計					
	款		項		目	決算書頁
	2	総務費	1	総務管理費	10	交通安全対策費
事務事業名	4165005	交通災害共済加入促進事業				
予算現額(円)	支出済額(円)	翌年度繰越額(円)	不用額(円)	執行率	繰越除く執行率	
289,000	251,413	0	37,587	87.0%		

- 交通事故により死亡したり、けがをした人に見舞金を支払う相互共済を目的として、自治会等を通じて交通災害共済への加入促進を行いました。
- ・ 加入促進を実施した63の自治会(区)に加入推進費交付金を交付しました。
  - ・ 交通災害見舞金の請求は42件あり、支給額は2,520千円でした。

【成果数値】

成果数値	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	平成32年度
交通災害共済加入者数	8,089人	7,538人	7,089人			
交通災害見舞金支給件数	58件	45件	42件			
交通災害見舞金支給額	5,947千円	4,014千円	2,520千円			

事務事業名	4166001	放置自転車対策事業			
予算現額(円)	支出済額(円)	翌年度繰越額(円)	不用額(円)	執行率	繰越除く執行率
4,103,000	3,945,765	0	157,235	96.2%	

- 高麗川駅周辺及び武蔵高萩駅周辺の自転車駐車場整理業務を行いました。
- ・ 夏休みや年末年始等を除く、月曜日から金曜日までの午前7時から9時まで、駅周辺の自転車整理業務を行いました。
- 良好な生活環境を確保するため、公共の場所等に放置された自転車を撤去しました。
- ・ 市民や警察からの情報により、放置された自転車について必要な措置を行ったうえで、放置されている自転車については撤去しました。
  - ・ 撤去・保管した自転車は、告示後に所有者の調査を行い、返還手続き等を実施しました。
  - ・ 所有者に返還することができなかった自転車については売却しました。

【成果数値】

成果数値	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	平成32年度
自転車駐車場設置か所数	12か所	12か所	12か所			
警告台数	97台	116台	64台			
撤去台数	283台	246台	293台			
保管台数	270台	269台	220台			
売却台数	191台	200台	200台			
売却代金	97,410円	88,600円	34,600円			



交通政策課	一般会計					
	款		項		目	決算書頁
	8	土木費	4	都市計画費	1	都市計画総務費
事務事業名	4163001	高麗川駅東口開設事業				
予算現額(円)	支出済額(円)	翌年度繰越額(円)	不用額(円)	執行率	繰越除く執行率	
30,243,000	57,392	30,000,000	185,608	0.2%	23.6%	

- 高麗川駅東地区整備の核となる高麗川駅東口の開設に向けて、JR東日本と協議を実施しました。
- 4月27日付けで、JR東日本八王子支社と「八高線高麗川駅自由通路整備事業及び駅舎改良事業の調査設計の実施に関する協定書」を締結し、自由通路及び駅舎の建設に向けた諸条件の整理、実現可能な複数のプランの作成等について協議を行いました。
- 平成30年8月末には調査設計業務が完了するため、その後は、作成された複数プランの比較検討等を行い、最適なプランを決定していきます。

【平成30年度への繰越明許費】

- ・ 高麗川駅橋上化調査設計負担金（繰越額 30,000,000円）

事務事業名	4164001	武蔵高萩駅自由通路維持管理事業			
予算現額(円)	支出済額(円)	翌年度繰越額(円)	不用額(円)	執行率	繰越除く執行率
4,758,000	4,705,569	0	52,431	98.9%	

- 武蔵高萩駅自由通路の適正な維持管理を行い、利用者の利便性、快適性、安全性の確保に努めました。
- 武蔵高萩駅自由通路内有料広告物等の掲示
  - ・ 武蔵高萩駅自由通路の壁面に企業等の有料広告を掲出する枠を設置し、20件の利用がありました。
  - ・ インフォメーションコーナーで行政情報、行政PRに係る広告物等を随時掲示しました。
- エレベーター保守点検
  - ・ 2基のエレベーターを安全に利用してもらうため、24時間の遠隔監視を行うとともに、年1回の法定検査と年4回の定期点検を行いました。
- 自由通路清掃業務
  - ・ 自由通路の環境を常時清潔な状態に保つとともに、美観を維持することを目的に月18日、日常清掃を実施しました。
  - ・ 日常清掃には含まれていない床洗浄等を年6回、窓ガラス・照明器具等の清掃を年2回実施しました。

【成果数値】

成果数値	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	平成32年度
有料広告掲載件数	20件	19件	20件			
有料広告収入額	1,718,400円	1,704,000円	1,798,000円			

