

平成26年度決算 日高市財務書類

総務省方式改定モデル

- ①貸借対照表
- ②行政コスト計算書
- ③純資産変動計算書
- ④資金収支計算書



平成28年3月

企画財政部 財政課

目 次

I	財務書類作成にあたって	
1	新地方公会計制度に基づく財務書類の作成	1
2	新地方公会計制度に基づく財務書類4表について	1
3	財務書類作成上の前提条件	2
II	貸借対照表	
1	貸借対照表とは	5
2	貸借対照表の用語説明	7
III	行政コスト計算書	
1	行政コスト計算書とは	10
2	行政コスト計算書の用語説明	13
IV	純資産変動計算書	
1	純資産変動計算書とは	16
2	純資産変動計算書の用語説明	16
V	資金収支計算書	
1	資金収支計算書とは	18
2	資金収支計算書の用語説明	20
VI	普通会計財務書類を活用した財務分析	
1	社会資本形成の世代間負担比率	21
2	歳入総額対資産比率	21
3	有形固定資産の行政目的別割合	22
4	資産老朽化比率	22
5	受益者負担比率	23
6	行政コスト対有形固定資産比率	23
7	行政コスト対税収等比率	24
8	財務書類の経年比較	24
9	市民1人当たりの貸借対照表及び行政コスト計算書	26
10	地方債償還可能年数	27
11	基礎的財政収支（プライマリーバランス）	28
VII	まとめ	29

I 財務書類作成にあたって

1 新地方公会計制度に基づく財務書類の作成

地方公共団体は、「地方公共団体における行政改革の更なる推進のための指針」（平成18年8月31日）により、発生主義の活用及び複式簿記の考え方の導入を図り、財務書類4表（貸借対照表、行政コスト計算書、資金収支計算書、純資産変動計算書）を標準形とした公会計の整備に取り組み、平成21年度までに公表することとされました。

これを受けて日高市では、総務省から示されている新地方公会計制度に基づく財務書類の作成基準に準拠し、平成20年度決算から財務書類4表を作成しています。

2 新地方公会計制度に基づく財務書類4表について

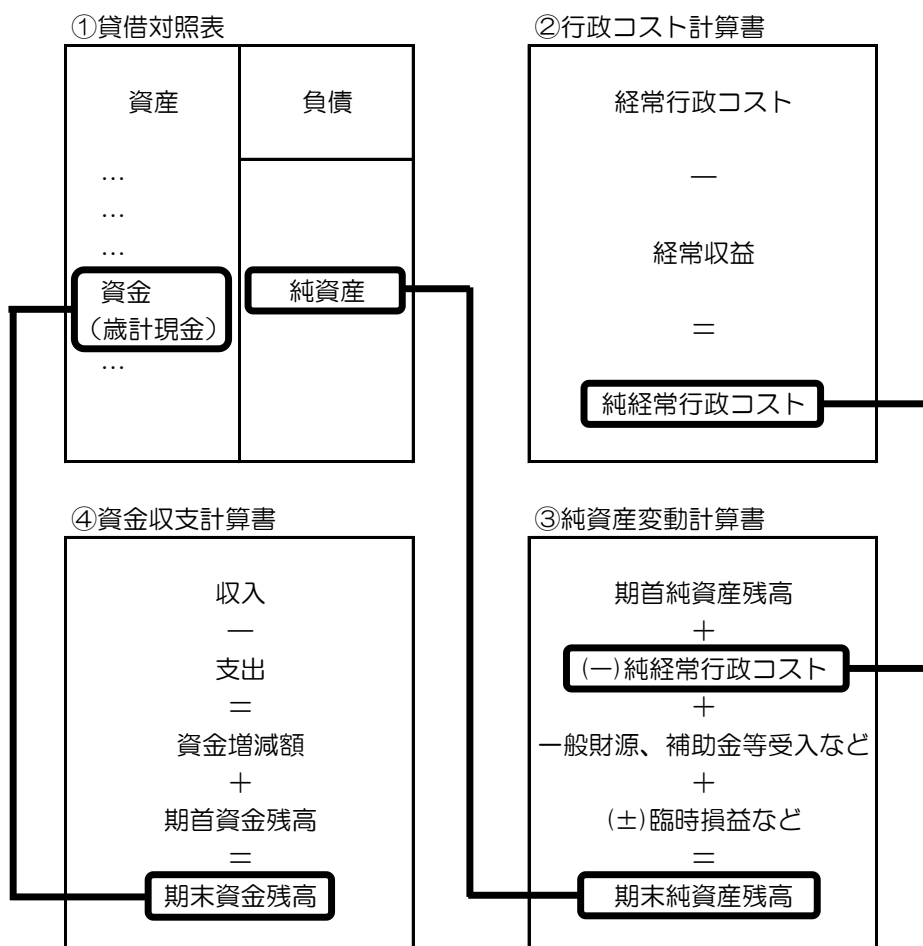
(1) 財務書類4表の作成

新地方公会計制度では、財務書類4表を作成することとされています。

財務書類4表とは次の①から④です。

- ①貸借対照表
- ②行政コスト計算書
- ③純資産変動計算書
- ④資金収支計算書

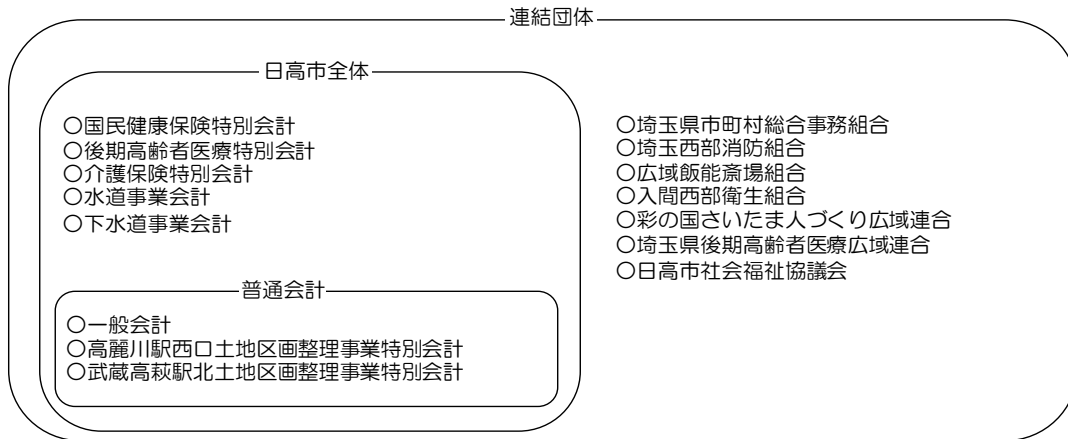
これらの財務書類4表の関係は下表のとおりです。



(2) 連結財務書類の作成

新地方公会計制度では普通会計のほかに、全ての会計を対象とした地方公共団体全体のもの、日高市が加入している一部事務組合や市が50%以上の出資・出せん等を行っている法人（公社、第3セクター等）及び出資比率が25%以上50%未満で役員の派遣、財政支援等の実態から、法人経営に実質的に主導的な立場を確保していると認められる法人を含めた連結団体のものを併せて作成することとされています。

日高市における対象会計及び連結団体は、下図のとおりです。



※「普通会計」

○ 一般会計及び特別会計のうち公営事業会計に属するもの以外の会計を合わせて1つの会計とみなしたもので、一般的に、各種統計上において地方財政の計数を用いるときに使用されます。

○ 日高市においては、一般会計、高麗川駅西口土地区画整理事業特別会計及び武蔵高萩駅北土地区画整理事業特別会計を合わせたものが普通会計となります。

※前年度からの連結対象範囲に変更はありません。

3 財務書類作成上の前提条件

(1) 作成モデル

総務省方式改定モデルにて作成しています。

※作成モデルについて

○ 作成基準では2つのモデルが国から示されています。

○ 1つが「基準モデル」で、もう1つが「総務省方式改定モデル」です。

○ 基準モデルと総務省方式改定モデルには、「作成プロセスの違い」と「会計処理方法・開示難形の違い」があります。

○ 作成プロセスの違いは、基準モデルでは、作成初年度からすべての固定資産について一括評価を行うのに対し、総務省方式改定モデルでは、段階的な固定資産評価が認められています。

○ 会計処理方法・開示難形の違いは、多くの重要な点で両モデルに違いはありませんが、例えばインフラ資産の減価償却を行政コスト計算書と純資産変動計算書のいずれに計上するかの違いや、資金収支計算書の3区分への計上方法の違いなどがあります。

○ 総務省方式改定モデルは、基準モデルに比べ、地方財政状況調査等を活用する旧総務省方式の作成方法を継承しながらも、資産・債務の適切な管理の観点から必要な修正を加えて提示されていること、新たな出納データ変換システム等が必要としないこと等から、取り組みやすく、早期に作成効果が発現しやすいモデルと考え日高市では総務省方式改定モデルを採用しています。

(2) 対象

財務書類4表は、次の3種のものを作成しています。

① 普通会計

② 日高市全体（日高市の全ての会計を合算したもの）

③連結団体（日高市全会計と日高市の関連団体を合算したもの）

（3）対象年度及び作成基準日

対象年度は平成26年度とし、作成基準日は平成27年3月31日です。

なお、出納整理期間（平成27年4月1日から平成27年5月31日まで）の平成26年度収支にかかる出納は、作成基準日までに終了したものとしています。

また企業会計を採用している会計及び連結対象法人には出納整理期間がないため、3月31日現在で未収金・未払金がある場合は、それを未収金・未払金として計上しています。ただし、日高市の各会計間や連結団体の各団体間における未収金・未払金について、出納整理期間中に収入・支出されたものは、現金決済が当期内に完了したものと取引を相殺消去しています。

（4）基礎数値

原則として、地方財政状況調査表及び決算書のデータを用いて作成しています。

企業会計を採用している会計及び連結対象法人にあっては、それぞれ固有の会計基準に基づいて作成された財務書類を用いています。ただし、連結様式に統一するために各項目の組替えや調整を行っていることから、各会計及び各団体が固有に作成している財務書類とは違いが生じています。

（5）固定資産の評価

取得原価を基準として評価しており、土地以外については定額法により減価償却を行っています。

ただし、普通会計の有形固定資産のうち土地については、道路・橋りょう、水路等にかかる土地を除き、固定資産税評価額を用いて評価しています。

また、普通会計の売却可能資産については、日高市公有財産処分審査委員会で売り払いの決定がなされているものを不動産鑑定価格または固定資産税評価額を用いて評価しています。

なお、償却資産耐用年数は次ページの「表1 耐用年数表」のとおりです。

※減価償却

- 固定資産（建物、構築物、車両等）は、使用によって摩耗、損耗したり、時の経過により価値が減少していきます。この価値の減少額が減価償却費で、本貸借対照表では定額法により計上しています。
- 定額法とは、減価償却費の計上額が毎会計年度一定となる方法で、一会計年度の減価償却費は、次の数式で求めることができます。

$$\text{一会計年度の減価償却費} = \text{取得時の価格} \div \text{耐用年数}$$

※固定資産の段階的整備の状況について

- 現在、固定資産台帳の整備を段階的に進めており、台帳整備が完了する平成27年度以降に公正価値評価による資産計上を行う予定です。

（6）連結について

「日高市全体」については日高市の全会計を1つの行政主体とみなして、また「連結団体」については全ての連結対象法人を1つの行政主体とみなして連結しているため、各会計間あるいは各団体間の繰出金、負担金、補助金等の収支は相殺消去しています。

一部事務組合等については、日高市が加入している一部事務組合等を連結団体とし、日高市の負担割合に応じた金額で連結しています。

地方三公社については、日高市が出資している全ての団体を連結団体とし、日高市の出資比率等に関わらず全額を連結しています。

第3セクター等については、日高市の出資比率が50%以上の法人及び出資比率が25%以上50%未満で役員の派遣、財政支援等の実態から、その法人の業務運営に実質的に主導的な立場を確保していると認められる法人を連結団体とし、日高市の出資比率に関わらず全額を連結しています。

なお、連結財務書類は、日高市と連携、協力して行政サービスを行っている関係団体を1つの行政主体とみなして作成したものであり、関係団体の資産及び負債等は、日高市に帰属するものではありません。

(7) その他

その他の作成条件については、総務省より示されている「新地方公会計モデルにおける連結財務書類作成実務手引」、「新地方公会計モデルにおける資産評価実務手引」等に基づき作成しています。

詳細な作成条件については、下記の総務省ホームページをご覧ください。

<http://www.soumu.go.jp/iken/kokaikei/index.html>

報告書表中の数値については、端数処理（四捨五入）の関係上、他の公表資料や表内での合計数値が一致しない場合があります。

表1 耐用年数表

区分	耐用年数	区分	耐用年数
総務費		土木費	
庁舎等	50	道路	48
その他	25	橋りょう	60
民生費		河川	49
保育所	30	砂防	50
その他	25	海岸保全	30
衛生費	25	港湾	49
労働費	25	都市計画	
農林水産業費		街路	48
造林	25	都市下水路	20
林道	48	区画整理	40
治山	30	公園	40
砂防	50	その他	25
漁港	50	住宅	40
農業農村整備	20	空港	25
海岸保全	30	その他	25
その他	25	消防費	
商工費	25	庁舎	50
		その他	10
		教育費	50
		その他	25

Ⅱ 貸借対照表

1 貸借対照表とは

貸借対照表は、ある一時点における日高市の資産、負債、純資産の状態を示したものです。

その内容は、市が行政サービスをするための資産をどのくらい保有しているか、資産を取得するために使われた資金のうち、将来返済していかなければならない負債はどのくらいあるのか、また資産から負債を差し引いた純資産はどのくらいあるのかを示しています。

貸借対照表はバランスシートとも呼ばれ、借方（資産）の合計と貸方（負債及び純資産）の合計は一致します。

借方	貸方
資産 (土地、建物、現金など)	負債 (将来世代の負担)
	純資産 (過去および現世代の負担)

日高市の平成26年度（平成27年3月31日現在）の貸借対照表は、次ページのとおりです。

(1)平成26年度貸借対照表
(平成27年3月31日現在)

(単位：千円)

資産の部	普通会計	日高市全体	連結団体
1. 公共資産	71,199,268	95,106,684	96,196,904
(1)有形固定資産	70,941,063	94,848,479	95,937,618
(2)無形固定資産			
(3)売却可能資産	258,205	258,205	259,286
2. 投資等	3,948,588	4,577,445	4,787,040
(1)投資及び出資金	1,174,023	714,332	614,332
(2)貸付金	158,376	158,376	159,231
(3)基金等	2,264,011	2,986,697	3,295,437
(4)その他	352,178	718,040	718,040
3. 流動資産	3,344,271	6,133,254	6,407,099
(1)資金	3,253,884	5,743,248	5,994,273
(うち歳計現金)	(1,116,951)	(3,606,315)	(3,857,340)
(2)未収金	90,387	296,661	318,386
(3)その他		93,345	94,440
4. 繰延勘定			
資産合計	78,492,127	105,817,383	107,391,043
負債の部	普通会計	日高市全体	連結団体
1. 固定負債	16,422,443	22,643,131	23,640,946
(1)地方債	13,497,363	19,093,069	19,299,244
(2)長期未払金	12,115	12,115	12,115
(3)退職手当等引当金	2,912,965	3,342,641	4,134,281
(4)その他の引当金		195,306	195,306
2. 流動負債	1,202,776	1,969,095	2,068,454
(1)翌年度償還予定地方債	1,038,523	1,683,396	1,712,590
(2)短期借入金			
(3)未払金	464	97,972	127,437
(4)賞与引当金	163,789	184,289	224,291
(5)その他		3,438	4,136
負債合計	17,625,219	24,612,226	25,709,400
純資産の部	普通会計	日高市全体	連結団体
純資産合計	60,866,908	81,205,157	81,681,643
負債及び純資産合計	78,492,127	105,817,383	107,391,043

2 貸借対照表の用語説明

(1) 有形固定資産

公共サービスに供されている資産で、土地や建物等有形であるものの現在価値を示しています。

(例：道路、公園、小・中学校、保育所、文化体育館、市営住宅、市役所等)

(2) 無形固定資産

収益獲得の要因となりうる諸権利の現在価値を示しています。

(例：水利権、特許権等)

(3) 売却可能資産

現に公用もしくは公共用に供されていない、売却することが既に決定している、または、近い将来の売却が予定されていると判断される資産の中から地方公共団体が特定した資産の現在価値を示しています。

(4) 投資及び出資金

他の団体に対する出資金等の金額を示しています。

(5) 貸付金

他の団体等に対する貸付金等の残高を示しています。

(6) 基金等

「自然環境の保全に要する経費の財源とするため」といった場合のように、特定の目的のために積み立てた積立金等の額を示しています。

(7) その他（投資等）

地方税や国民健康保険税等の滞納繰越分（平成25年度以前からの長期延滞債権）の回収可能見込額を示しています。滞納繰越分は金額から不納欠損実績率を乗じて得た回収不能見込額を差し引いて積算しています。なお、不納欠損実績率は、過去5年間の不納欠損額より積算しています。

(8) 資金

年度末の歳入総額から歳出総額を差し引いた決算剰余金（翌年度への繰越金）、財政調整基金（収支不足を補うための積立金）及び減債基金（地方債の繰上償還等のための積立金）の合計額を示しています。

(9) うち歳計現金

年度末の歳入総額から歳出総額を差し引いた決算剰余金（翌年度への繰越金）を示しています。資金収支計算書の期末資金残高と一致します。

(10) 未収金

本年度分の地方税や国民健康保険税等にかかる未収金の回収可能見込額を示してい

ます。未収金の金額から不納欠損実績率を乗じて得た回収不能見込額を差し引いて積算しています。なお、不納欠損実績率は、過去5年間の不納欠損額より積算しています。

(11) その他（流動資産）

貯蔵品（事務用等に購入した未使用の消耗性資産のこと。一般的には燃料や包装用材料、発送荷造り用材料や消耗工具、事務用消耗品等1年以内に消耗するもの）等の金額を示しています。

(12) 地方債

公共施設の建設等を行うための財源を調達することを目的とした借入金で、平成27年度以降に返済が予定される金額を示しています。

(13) 長期未払金

割賦による物件購入等の支払い残額のうち、平成28年度以降に返済が予定される金額を示しています。

(14) 退職手当等引当金

職員が将来退職した際に支給される退職手当等の負担額を示しています。

なお、市職員の退職手当は、埼玉県市町村総合事務組合から支給されますが、この財源は日高市を含んだ組合を構成する団体の負担金で賄われるため、引当金として負債計上しています。

(15) その他の引当金

将来の施設の修繕等の負担額（修繕引当金）等を示しています。

(16) 翌年度償還予定地方債

借入金残高のうち平成27年度に償還する金額を示しています。

(17) 短期借入金

一時的な現金の不足を補うために借り入れた一時借入金等の残高を示しています。

(18) 未払金

割賦による物件の購入等の支払い残額のうち、平成27年度に返済が予定される金額のほか、平成26年度に発生した債務の支払いが済んでおらず、平成27年度中に支払う予定の金額等を示しています。

(19) 賞与引当金

職員に対する翌年度の6月期にかかる賞与（期末・勤勉手当）のうち4か月分に相当する額を示しています。

6月に支払われる賞与は、前年の12月から当年の5月まで6か月間の勤務に対して支払われるものと捉え、12月から3月までの4か月間分に相当する賞与の金額を当期発生分として負債計上しています。

(20) その他（流動負債）

一時預り金等の金額を示しています。

(21) 純資産合計

資産総額から負債総額を差し引いた金額です。

日高市が現在所有している資産のうち、過去及び現世代の税負担等により形成されたものの現在価値を示しているともいえます。

Ⅲ 行政コスト計算書

1 行政コスト計算書とは

行政コスト計算書は、企業会計でいう損益計算書にあたり、日高市が一年間に提供した行政サービスに要したコストと使用料、手数料、保険料、事業収益等の特定の収入を明らかにした計算書のことです。

行政サービスに要したコストとして計上されているのは、資産の形成にはあたらない単年度での消費的な経費、いわゆるソフト事業にかかる費用です。

行政コスト計算書を作成することにより、日高市が市民に対して提供する各種の行政サービスに、どのようなコストがどれだけかかっているかを明らかにすることができます。

また行政サービスの対価として市民からの特定の収入がある場合は、これらの収入も示されることとなります。

行政コスト計算書により一年間に発生した費用の全体が明らかにされることで、日高市にとっては、行政運営の意思決定に役立つ情報が得られるとともに、市民にとっては、行政活動の内容とそのコストを知ることができます。

平成26年度の行政コスト計算書は、次ページのとおりです。

(2-1) 平成26年度行政コスト計算書(目的別)

(自 平成26年4月1日
 至 平成27年3月31日)

(単位：千円)

項目	普通会計	日高市全体	連結団体
経常行政コスト(目的別)	16,151,840	26,980,366	30,303,201
1. 生活インフラ・国土保全	2,646,200	3,068,479	3,068,479
2. 教育	1,860,087	1,860,087	1,860,087
3. 福祉	6,867,534	16,013,120	19,356,407
4. 環境衛生	1,449,702	2,498,082	2,521,416
5. 産業振興	647,429	647,429	647,429
6. 消防	871,237	871,237	811,479
7. 総務	1,461,434	1,461,434	1,473,809
8. 議会	187,704	187,704	189,200
9. 支払利息	140,704	302,308	304,407
10. その他	19,809	70,486	70,488
経常収益	538,545	9,234,924	10,976,857
1. 使用料・手数料	301,155	302,936	311,990
2. 分担金・負担金・寄附金	237,390	4,321,266	5,987,246
3. 保険料		2,574,953	2,574,953
4. 事業収益		1,857,830	1,925,657
5. その他		177,939	177,011
純経常行政コスト (経常行政コストー経常収益)	15,613,295	17,745,442	19,326,344

(2-2) 平成26年度行政コスト計算書 (性質別)

〔 自 平成26年4月1日
至 平成27年3月31日 〕

(単位：千円)

項目	普通会計	日高市全体	連結団体
経常行政コスト (性質別)	16,151,840	26,980,366	30,303,201
1. 人にかかるコスト	2,666,288	2,943,561	3,664,919
(1) 人件費	2,492,363	2,738,825	3,406,672
(2) 退職手当等引当金繰入等	10,138	20,449	33,958
(3) 賞与引当金繰入額	163,787	184,287	224,289
2. 物にかかるコスト	4,826,347	6,722,296	6,912,028
(1) 物件費	2,660,817	3,652,347	3,766,513
(2) 維持補修費	291,353	383,374	401,270
(3) 減価償却費	1,874,177	2,686,575	2,744,245
3. 移転支出的なコスト	8,499,146	16,742,555	19,070,624
(1) 社会保障給付	4,117,446	11,483,484	15,474,230
(2) 補助金等	2,170,381	4,265,682	3,440,156
(3) その他	2,211,319	993,389	156,238
4. その他のコスト	160,059	571,954	655,630
(1) 支払利息	140,704	302,308	304,407
(2) その他	19,355	269,646	351,223
経常収益	538,545	9,234,924	10,976,857
1. 使用料・手数料	301,155	302,936	311,990
2. 分担金・負担金・寄附金	237,390	4,321,266	5,987,246
3. 保険料		2,574,953	2,574,953
4. 事業収益		1,857,830	1,925,657
5. その他		177,939	177,011
純経常行政コスト (経常行政コスト－経常収益)	15,613,295	17,745,442	19,326,344

2 行政コスト計算書の用語説明

○ 経常行政コスト（目的別）

行政活動によって支出する費用を行政目的別に分別して計上しています。

（１）生活インフラ・国土保全

道路、橋、河川等に関する維持管理費用、地籍調査、都市計画等に要する費用を計上しています。

（２）教育

小・中学校、学校給食センター、生涯学習センター、文化体育館、公民館等の運営、維持管理等の費用を計上しています。

（３）福祉

生活保護法、老人福祉法、障害者総合支援法、児童福祉法等の法律に基づく社会保障関係経費及び国民健康保険制度、後期高齢者医療制度、介護保険制度等の運営に要する費用を計上しています。

（４）環境衛生

母子保健、感染症予防、ごみの収集運搬処理、公害防止等に要する費用並びにし尿処理場及び斎場の運営、維持管理等に要する費用を計上しています。

（５）産業振興

農業委員会の運営、農林業振興、商工業振興、観光振興、消費生活・内職・労働相談等に要する費用を計上しています。

（６）消防

消防、救急に要する費用や防災訓練、防災行政無線の維持管理等の防災関連費用を計上しています。

（７）総務

市役所、出張所の維持管理費、秘書広報、企画財務、税務、交通安全等に要する費用を計上しています。

（８）議会

議会の運営に要する費用を計上しています。

（９）支払利息

地方債及び一時借入金等にかかる支払利息を計上しています。

（１０）その他

地方税や使用料等の未収金のうち時効等により不納欠損処理を行った金額並びに新たに発生した長期末払金及び地方債の利払いにかかる手数料等を計上しています。

○経常収益

経常行政コストに充てられた特定の収入を計上しています。

(1) 使用料・手数料

公共施設の使用料収入及び各種証明書発行等の手数料収入を計上しています。

(2) 分担金・負担金・寄附金

私立保育所入所児童保護者負担金、国民健康保険、介護保険制度における交付金収入等を計上しています。

(3) 保険料

国民健康保険税、後期高齢者医療保険料、介護保険料等を計上しています。

(4) 事業収益

水道料金、下水道使用料等を計上しています。

(5) その他

受取利息、配当金、雑収入等を計上しています。

○経常行政コスト（性質別）

行政活動によって支出する費用を経費の性質別に分別して計上しています。

(1) 人にかかるコスト

①人件費

市長等特別職及び一般職職員の給料や手当、議員及び審議会等委員の報酬等を計上しています。

②退職手当等引当金繰入等

市長等特別職及び一般職職員の退職手当等のうち当期の増額分を計上しています。退職職員に対して支払った退職手当支給額ではなく、当期1年間の勤続による退職手当の増額分です。

③賞与引当金繰入額

職員に支払う翌年度の6月期にかかる賞与のうち4か月分に相当する額を計上しています。貸借対照表の賞与引当金と同額です。

(2) 物にかかるコスト

①物件費

消耗品費、燃料費等の需用費や旅費、備品購入費、賃金、委託料等の消費的な経費を計上しています。

②維持補修費

道路や小・中学校等の公共施設の修繕に要した費用を計上しています。

③減価償却費

公共施設等が使用によって摩耗、損耗し、時の経過によりその価値が減少していくことを経費として認識し、計上しています。

貸借対照表上の公共資産にかかる1年分の減価償却費を計上しています。

(3) 移転支的的なコスト

①社会保障給付

生活保護法、老人福祉法、障害者総合支援法、児童福祉法等の法律に基づき、社会保障制度の一環として対象者に支給される経費及び国民健康保険制度、後期高齢者医療制度、介護保険制度等による給付費用等を計上しています。

②補助金等

一部事務組合や各種団体等に対する負担金、補助金、国民健康保険制度における拠出金等を計上しています。

③その他

他会計に対する支出額のほか、民間団体等が行う公共資産の整備に対する補助金等を計上しています。

(4) その他のコスト

①支払利息

地方債及び一時借入金等にかかる支払利息を計上しています。

②その他

地方税や使用料等の未収金のうち時効等により不納欠損処理を行った金額及び新たに発生した長期未払金等のほか、保険料の還付金、国・県への返還金等を計上しています。

Ⅳ 純資産変動計算書

1 純資産変動計算書とは

純資産変動計算書は、貸借対照表の「純資産の部」について、会計年度中の動きを示す計算書です。

期首の純資産（前年度貸借対照表の純資産）から期末の純資産（当年度貸借対照表の純資産）に至るまでの増減内訳等を把握することができます。

平成26年度の純資産変動計算書は次のとおりです。

(3) 平成26年度純資産変動計算書

（ 自 平成26年4月1日
至 平成27年3月31日 ）

（単位：千円）

項目	普通会計	日高市全体	連結団体
期首純資産残高	61,461,804	86,575,389	87,169,550
純経常行政コスト	△ 15,613,295	△ 17,745,442	△ 19,326,344
一般財源	11,257,365	11,133,160	11,127,586
補助金等受入	3,991,159	6,736,992	8,404,784
臨時損益	△ 80,783	△ 98,715	△ 98,715
出資の受入・新規設立		132,303	132,303
資産評価替えによる変動額	△ 239,474	△ 239,474	△ 281,603
無償受贈資産受入			
その他	90,132	△ 5,289,056	△ 5,445,918
期末純資産残高	60,866,908	81,205,157	81,681,643

2 純資産変動計算書の用語説明

(1) 期首純資産残高

前年度末の貸借対照表の純資産の額です。

(2) 純経常行政コスト

行政コスト計算書の「経常収益－経常行政コスト」です。

(3) 一般財源

地方税、地方交付税等用途が特定されていない収入額です。

(4) 補助金等受入

国、県からの補助金等の収入額です。

(5) 臨時損益

災害復旧に要した費用、出資金等の投資損失、公共資産の除売却損益等の額です。

(6) 出資の受入・新規設立

新たな出資金の受入れや、出資金の追加受入れ等の額です。

(7) 資産評価替えによる変動額

公共資産の再評価による損益額です。

(8) 無償受贈資産受入

寄附等の無償受入れによる資産の増加額です。

(9) その他

一部事務組合等に対する経費負担割合の変更差額のほか、税込経理と税抜経理の差額の調整に要した消費税相当額等です。

(10) 期末純資産残高

当年度末の貸借対照表の純資産の額です。

V 資金収支計算書

1 資金収支計算書とは

資金収支計算書は、資金（現金）の増加又は減少を意味し、一会計年度における資金収支の状況を「経常的収支の部」、「公共資産整備収支の部」、「投資・財務的収支の部」の3種に区分して、それぞれの活動における資金調達の源泉及び資金使途を明らかにしたものです。

平成26年度の資金収支計算書は次ページのとおりです。

(4)平成26年度資金収支計算書

自 平成26年4月1日
至 平成27年3月31日

(単位：千円)

項目	普通会計	日高市全体	連結団体
1. 経常的収支の部			
人件費	2,966,009	3,286,319	4,054,856
物件費	2,660,817	3,751,098	3,863,227
社会保障給付	4,117,446	11,483,484	15,474,230
補助金等	2,170,381	4,268,029	3,442,308
支払利息	140,704	302,308	304,407
その他支出	2,300,805	1,466,998	729,024
支出合計	14,356,162	24,558,236	27,868,052
地方税・地方交付税	9,554,824	9,554,824	9,554,824
国県補助金等	3,423,776	6,169,609	7,809,747
使用料・分担金・負担金等	524,177	4,509,865	6,180,174
保険料・事業収入		4,290,165	4,358,704
諸収入・その他収入	1,699,842	1,646,690	1,636,152
地方債発行額	989,734	989,734	989,734
基金取崩額	502,000	502,000	544,665
収入合計	16,694,353	27,662,887	31,074,000
経常的収支額	2,338,191	3,104,651	3,205,948
2. 公共資産整備収支の部			
公共資産整備支出	2,711,483	3,078,694	3,173,824
公共資産整備補助金等支出	156,617	156,617	156,617
第三セクター等公共資産整備支出			1,631
支出合計	2,868,100	3,235,311	3,332,072
国県補助金等	567,383	573,383	578,523
地方債発行額	1,391,900	1,535,400	1,616,596
基金取崩額			
その他の収入	16,689	83,738	82,902
収入合計	1,975,972	2,192,521	2,278,021
公共資産整備収支額	△ 892,128	△ 1,042,790	△ 1,054,051
3. 投資・財務的収支の部			
投資及び出資金			
貸付金	5,500	5,500	5,573
基金積立額	560,892	615,261	701,495
地方債償還額	1,107,521	1,719,193	1,741,532
その他支出	45,250		
支出合計	1,719,163	2,339,954	2,448,600
国県補助金等			22,514
貸付金回収額	18,092	18,092	17,155
基金取崩額		10,500	10,500
地方債発行額		187,400	187,400
公共資産等売却収入	246,696	246,696	246,701
その他収入	6,287	6,287	9,098
収入合計	271,075	468,975	493,368
投資・財務的収支額	△ 1,448,088	△ 1,870,979	△ 1,955,232
当年度資金増減額	△ 2,025	190,882	196,665
期首資金残高	1,118,976	3,415,433	3,658,877
経費負担割合変更に伴う差額			1,798
期末資金残高	1,116,951	3,606,315	3,857,340

2 資金収支計算書の用語説明

(1) 経常的収支の部

人件費、物件費、社会保障給付、補助金、支払利息等の経常的な行政活動に要した費用と、地方税や地方交付税等の一般財源、経常的な行政活動に充てられた使用料・分担金・負担金、保険料、事業収入等の受益者負担金、国・県からの補助交付金等の収入の差引です。

地方税や地方交付税等の一般財源収入が計上されるため、通常は黒字となります。

(2) 公共資産整備収支の部

公共資産の整備に要した費用とその整備のために交付された国・県からの補助金や借り入れた地方債等特定の収入の差引です。

通常は、公共資産整備の財源として地方税等の一般財源を用いているので赤字となります。

(3) 投資・財務的収支の部

地方債の元金償還、投資・出資・貸付、基金への積立て等に要した費用と借換債の発行額、貸付金の回収額、基金の取崩額等の収入の差引です。

通常は、地方債の元金償還等の財源として地方税等の一般財源を用いているので赤字となります。

(4) 当年度資金増減額

経常的収支額、公共資産整備収支額、投資・財務的収支額を合算した当期における収支合計です。

(5) 期首資金残高

前期からの繰越金です。

(6) 経費負担割合変更に伴う差額

一部事務組合等に対する経費負担割合の変更による差額です。

(7) 期末資金残高

当期末の剰余金（来期への繰越金）です。

VI 普通会計財務書類を活用した財務分析

1 社会資本形成の世代間負担比率

社会資本の整備結果を示す公共資産のうち、純資産による形成割合を見ることにより、これまでの世代（過去及び現世代）によってすでに負担された割合を見ることができます。

また地方債や債務負担行為等により形成された割合を見ることによって、今後の世代が将来負担しなければならない割合がわかります。

平均的な値としては、過去・現世代負担比率は50%～90%の間、将来世代負担比率は15%～40%の間の比率になります。

平成26年度については、過去・現世代負担比率は85.5%、将来世代負担比率は20.4%となっています。将来世代負担比率は、平均値の範囲内であっても低い方であるといえます。

3年前の平成23年度と比較すると、過去・現世代負担比率は1.0ポイントの減少、将来世代負担比率については3.9ポイントの増加と、ほぼ増減はありません。

社会資本形成の世代間負担比率(普通会計)

(単位:千円、%)

項目	平成23年度 A	平成24年度	平成25年度	平成26年度 B	増減(B-A)
A公共資産	72,031,639	70,746,051	70,832,881	71,199,268	△ 832,371
B純資産合計	62,319,444	61,732,765	61,461,804	60,866,908	△ 1,452,536
C地方債残高等(a+b+c)	11,879,036	12,239,717	13,261,773	14,535,886	2,656,850
a地方債	10,736,668	11,155,329	12,154,252	13,497,363	2,760,695
b債務負担行為					
c翌年度償還予定額	1,142,368	1,084,388	1,107,521	1,038,523	△ 103,845
過去・現世代負担比率(B/A)	86.5	87.3	86.8	85.5	△ 1.0
将来世代負担比率(C/A)	16.5	17.3	18.7	20.4	3.9

※純資産には、出資金や現金等にかかる金額が含まれていることおよび地方債残高には、公共資産の整備に充てられていないものの金額が含まれていることから、過去・現世代負担比率+将来世代負担比率は100%になりません。

2 歳入総額対資産比率

歳入総額に対する資産の比率を計算することにより、資産の形成に何年分の歳入が充てられたのかがわかります。

平均的な値としては、3.0年～7.0年の間になります。

平成26年度については、公共資産で3.5年分、資産合計で3.9年分の歳入に相当する資産が形成されています。値としては平均値の範囲内です。

数値が高いほど社会資本の整備が充実していることにはなりますが、歳入総額の減少により、数値が高くなる点に留意する必要があります。

平成26年度の比率は、平成23年度と比較して公共資産比率は0.8ポイント、資産合計比率は0.7ポイント減少しています。これは、公共資産の減価償却によること等が挙げられます。

歳入総額対資産比率(普通会計)

(単位:千円、年)

項目	平成23年度 A	平成24年度	平成25年度 B	平成26年度 B	増減(B-A)
A歳入決算額	16,750,171	17,009,278	18,537,507	20,060,376	3,310,205
B公共資産	72,031,639	70,746,051	70,832,881	71,199,268	△ 832,371
C資産合計	77,679,127	77,305,001	77,986,077	78,492,127	813,000
公共資産比率(B/A)	4.3	4.2	3.8	3.5	△ 0.8
資産合計比率(C/A)	4.6	4.5	4.2	3.9	△ 0.7

3 有形固定資産の行政目的別割合

貸借対照表に計上された有形固定資産の行政目的別割合をみることにより、行政分野ごとの公共資産形成の比重を把握することができます。

通常、生活インフラ・国土保全、教育が大きい割合を占めますが、団体によってかなりばらつきがみられます。特に産業振興の割合については、農村部、漁村部では非常に高くなる場合があります。

また行政目的別の有形固定資産を経年比較することにより、どの分野に重点的に資本投下が行われてきたのかがわかります。

平成26年度については、生活インフラ・国土保全の分野が約5割を占め、次に教育が3割程度となっています。

平成23年度と平成26年度を比較してみると、ほとんどの分野で減価償却により資産額が減少しています。

なお、生活インフラ・国土保全分野の資産額が増額となっていますが、これは有形固定資産である土地(道路・橋りょう、水路等の土地を除く)について、整備を行ったためです。具体的には、寄附等により無償で取得した土地について、固定資産税評価額を用いて資産計上したことが主な要因です。

有形固定資産の行政目的別経年比較(普通会計)

(単位:千円、%)

項目	平成23年度 A		平成24年度		平成25年度		平成26年度 B		増減(B-A)	
	資産額	構成比	資産額	構成比	資産額	構成比	資産額	構成比	資産額	構成比
①生活インフラ・国土保全	38,633,049	53.8	38,405,418	54.5	38,980,646	55.3	39,141,058	55.3	508,009	1.5
②教育	24,389,217	33.9	23,818,626	33.8	23,787,091	33.7	24,271,257	34.2	△ 117,960	0.3
③福祉	2,283,775	3.2	2,146,355	3.0	2,022,739	2.9	1,902,616	2.7	△ 381,159	-0.5
④環境衛生	1,136,524	1.6	1,016,401	1.4	911,124	1.3	848,904	1.2	△ 287,620	-0.4
⑤産業振興	1,963,494	2.7	1,831,344	2.6	1,744,111	2.5	1,759,104	2.5	△ 204,390	-0.2
⑥消防	452,283	0.6	431,976	0.6	220,827	0.3	244,145	0.3	△ 208,138	-0.3
⑦総務	2,999,773	4.2	2,922,836	4.1	2,963,987	4.2	2,773,979	3.9	△ 225,794	-0.3
合計	71,858,115	100.0	70,572,956	100.0	70,630,525	100.2	70,941,063	100.1	△ 917,052	0.1

4 資産老朽化比率

有形固定資産のうち、土地以外の償却資産の取得価額に対する減価償却累計額の割合を計算することにより、耐用年数に比べて償却資産の取得価額からどの程度経過しているのかを把握することができます。

全体の資産老朽化比率の平均的な値は、35%~50%の間の比率になります。

平成26年度については、合計で48.2%ですので、値としては平均値の範囲内となっています。3年前の平成23年度と比較すると比率は2.8ポイント増加しており施設の老朽化が徐々に進んでいることがうかがえます。

資産老朽化比率(普通会計)

(単位:%)

項目	平成23年度 A	平成24年度	平成25年度	平成26年度 B	増 減(B-A)
①生活インフラ・国土保全	35.0	36.7	37.5	38.6	3.6
②教育	45.2	46.4	46.7	46.4	1.2
③福祉	64.8	67.8	71.2	74.7	9.9
④環境衛生	79.2	82.3	85.4	87.3	8.1
⑤産業振興	79.8	81.4	83.2	82.6	2.8
⑥消防	80.6	81.4	86.0	84.6	4.0
⑦総務	59.1	60.3	61.6	62.9	3.8
合 計	45.4	47.0	47.6	48.2	2.8

5 受益者負担比率

行政コスト計算書における経常収益は、いわゆる受益者負担の金額であるため、経常行政コストに対する経常収益の割合を算定することで、受益者負担の割合を算定することができます。

受益者負担比率の平均的な値は、2%～8%の間の比率になります。

それぞれの分野ではばらつきがありますが、平成26年度の産業振興の分野で比率が上昇しているのは、巾着田維持管理事業の財源として利用者からの入場料収入があったためです。平成26年度の全ての分野の合計は3.3%ですので、値としては平均値の範囲内となっています。

受益者負担比率(普通会計)

(単位:%)

項目	平成23年度 A	平成24年度	平成25年度	平成26年度 B	増 減(B-A)
①生活インフラ・国土保全	7.3	7.3	0.6	0.6	-6.7
②教育	1.3	1.6	1.5	1.5	0.2
③福祉	4.6	4.5	4.5	4.1	-0.5
④環境衛生	6.6	6.9	7.6	7.5	0.9
⑤産業振興	6.7	6.0	10.2	5.8	-0.9
⑥消防	0.0	0.0	0.1	1.1	1.1
⑦総務	1.5	1.5	1.1	1.1	-0.4
⑧議会	0.0	0.0	0.0	0.0	0
合 計	4.4	4.5	3.8	3.3	-1.1

6 行政コスト対有形固定資産比率

有形固定資産に対する行政コストの比率を見ることで、資産を活用するためにどれだけのコストがかけられているか、あるいはどれだけの資産でどれだけの行政サービスを提供しているか(資産が効率的に活用されているか)を分析することができます。

各行政分野におけるハード、ソフト両面にわたるバランスの取れた財源配分を検討するうえでも参考となる指標です。

行政目的ごとの比率はかなりばらつきがありますが、全体では、10%～30%の間の比率が平均的な値になります。

平成26年度については、合計で22.8%ですので、値としては平均値の範囲内となっており、ハード、ソフトに対する財源配分は、どちらかに偏ることなく適当な割合といえます。

行政コスト対有形固定資産比率(普通会計)

(単位: %)

項目	平成23年度 A	平成24年度	平成25年度	平成26年度 B	増減(B-A)
①生活インフラ・国土保全	5.0	4.8	4.6	6.8	2
②教育	7.7	7.2	7.5	7.7	0
③福祉	269.5	287.9	315.6	361.0	92
④環境衛生	135.8	145.2	154.4	170.8	35
⑤産業振興	21.4	23.4	21.5	36.8	15
⑥消防	183.5	232.6	366.3	356.9	173
⑦総務・議会	57.4	48.1	51.0	59.5	2
合計	20.5	20.2	20.1	22.8	2.3

7 行政コスト対税収等比率

純経常行政コストに対する一般財源等の比率を見ることで、当年度に行われた行政サービスのコストから受益者負担分を除いた純経常行政コストが、どれだけ当年度の収入で負担されたかがわかります。

比率が100%を下回っている場合は、翌年度以降へ引き継ぐ資産が蓄積されたか、あるいは翌年度以降へ引き継ぐ負担が軽減されたこと（もしくはその両方）を表しており、逆に、比率が100%を上回っている場合は、過去から蓄積した資産が取り崩されたか、あるいは翌年度以降へ引き継ぐ負担が増加したこと（もしくはその両方）を表しています。また比率が100%から乖離しているほど、それらの傾向が強いこととなります。

行政コスト対税収等比率の平均的な値は、90%～110%の間の比率になります。

平成26年度については、102.4%ですので、値としては平均値の範囲内となっています。平成23年度と比較すると0.7ポイント増加しています。これは、国庫補助金の一時的な増加によるもので、そのほかの年度では大きな増減はなく推移しています。

行政コスト対税収等比率(普通会計)

(単位: 千円、%)

項目	平成23年度 A	平成24年度	平成25年度	平成26年度 B	増減(B-A)
A純経常行政コスト	14,047,105	13,633,572	13,676,188	15,613,295	1,566,190
B一般財源	10,628,924	10,736,088	10,673,947	11,257,365	628,441
C補助金等受入	3,189,368	3,127,915	3,492,957	3,991,159	801,791
行政コスト対税収等比率(A/(B+C))	101.7	98.3	96.5	102.4	0.7

8 財務書類の経年比較

平成23年度から平成26年度までの4年間の貸借対照表及び行政コスト計算書は、次表のとおりです。

(1) 貸借対照表

平成26年度の資産合計は約785億円、負債合計は約176億円、純資産合計は約609億円となっています。

これを3年前の平成23年度と比較した場合、資産合計が約8.1億円、純資産合計が約5.1億円、負債合計が約22.9億円増加しています。

それぞれの項目の主な増加理由について見ていきます。

投資等が約11.8億円増加したのは、公共施設建設基金等の特定目的基金の増加によるもののほか、退職手当組合積立金が増加したこと等によるものです。流動資産が約4.7億円増加したのは、財政調整基金残高及び歳計現金（翌年度への繰越金）

の増加等によるものです。

固定負債が約23.7億円増加したのは、地方債の増加によるものです。

流動負債が約1.0億円減少したのは、主に翌年度償還予定地方債の減少によるものです。

純資産が約5.1億増加したのは、上述のとおり、資産の増加と負債の減少によるものです。

経年比較貸借対照表(普通会計)

(単位:千円、%)

項目	平成23年度 A		平成24年度		平成25年度		平成26年度 B		増減(B-A)	
	金額	構成比	金額	構成比	金額	構成比	金額	構成比	金額	構成比
1 公 共 資 産	72,031,639	92.7	70,746,051	91.5	70,832,881	90.8	71,199,268	90.7	△ 832,371	△ 2.1
2 投 資 等	2,772,549	3.6	3,345,931	4.3	3,733,922	4.8	3,948,588	5.0	1,176,039	1.3
3 流 動 資 産	2,874,939	3.7	3,213,019	4.2	3,419,274	4.4	3,344,271	4.3	469,332	0.8
資 産 合 計	77,679,127	100.0	77,305,001	100.0	77,986,077	100.0	78,492,127	100.0	813,000	
1 固 定 負 債	14,052,210	91.5	14,323,380	92.0	15,255,656	92.3	16,422,443	93.2	2,370,233	1.3
2 流 動 負 債	1,307,473	8.5	1,248,856	8.0	1,268,617	7.7	1,202,776	6.8	△ 104,697	△ 1.3
負 債 合 計	15,359,683	100.0	15,572,236	100.0	16,524,273	100.0	17,625,219	100.0	2,293,026	
純 資 産 合 計	62,319,444	100.0	61,732,765	100.0	61,461,804	100.0	60,866,908	100.0	513,614	
負債・純資産合計	77,679,127	100.0	77,305,001	100.0	77,986,077	100.0	78,492,127	100.0	2,806,640	

※構成比については、合計が100%となるように端数を調整しているため、他の資料と異なる場合があります。

(2) 行政コスト計算書

平成26年度の経常行政コストは、合計で約162億円となっています。

その内訳を行政目的別にみると、最も多いのは、高齢者、障がい者及び児童福祉、生活保護等に要する費用を計上している福祉分野が約68.7億円(42.5%)と最も高くなっています。2番目に多いのは生活インフラ・国土保全分野で約26.5億円(16.4%)、3番目は教育分野で約18.6億円(11.5%)となっています。

3年前の平成23年度と比較してみると、最も増加しているのは福祉分野で、約7.1億円増加しています。これは障がい福祉サービス等給付費の増加のほか、臨時福祉給付金の増加、後期高齢者医療特別会計や介護保険特別会計への繰出金の増加によるものです。

また、生活インフラ・国土保全において、約7.0億円増加しています。これは道路整備が増加したことによるものです。

これらにより経常行政コスト合計では、約1.5億円増加しています。

次に性質別での内訳をみると、最も多いのが社会保障給付で約41.2億円(25.5%)、2番目が物件費で約26.6億円(16.5%)、3番目が人件費で約24.9億円(15.4%)となっています。

平成23年度と比較してみると、最も増加しているのは補助金等で、約8.0億円増加しています。これは臨時福祉給付金の増加によるものです。

また、他会計への支出額が約2.0億円増加していますが、後期高齢者医療特別会計や介護保険会計への繰出金の増加によるものです。

経年比較目的別行政コスト計算書(普通会計)

(単位:千円、%)

項目	平成23年度 A		平成24年度		平成25年度		平成26年度 B		増減(B-A)	
	金額	構成比	金額	構成比	金額	構成比	金額	構成比	金額	構成比
① 生活インフラ・国土保全	1,941,500	13.2	1,846,168	12.9	1,801,091	12.7	2,646,200	16.4	704,700	3.2
② 教 育	1,866,903	12.7	1,722,092	12.1	1,776,705	12.5	1,860,087	11.5	△ 6,816	-1.2
③ 福 祉	6,154,648	41.9	6,180,081	43.3	6,384,536	44.9	6,867,534	42.5	712,886	0.6
④ 環 境 衛 生	1,543,795	10.5	1,475,482	10.3	1,406,816	9.9	1,449,702	9.0	△ 94,093	-1.5
⑤ 産 業 振 興	420,690	2.9	427,678	3.0	374,638	2.6	647,429	4.0	226,739	1.1
⑥ 消 防	830,160	5.6	1,004,855	7.1	808,824	5.8	871,237	5.5	41,077	-0.1
⑦ 総 務	1,504,168	10.2	1,225,907	8.6	1,329,843	9.3	1,461,434	8.9	△ 42,734	-1.3
⑧ 議 会	217,408	1.5	179,829	1.3	180,346	1.3	187,704	1.2	△ 29,704	-0.3
⑨ 支 払 利 息	172,336	1.2	160,360	1.1	149,901	1.0	140,704	0.9	△ 31,632	-0.3
⑩ 回収不能見込計上額等	45,318	0.3	48,954	0.3	△ 11	0.0	19,809	0.1	△ 25,509	-0.2
経 常 行 政 コ ス ト	14,696,926	100.0	14,271,406	100.0	14,212,689	100.0	16,151,840	100.0	1,454,914	
1 使 用 料 ・ 手 数 料	288,696	44.4	289,656	45.4	306,003	57.0	301,155	55.9	12,459	11.5
2 分 担 金 ・ 負 担 金 ・ 寄 附 金	361,125	55.6	348,178	54.6	230,498	43.0	237,390	44.1	△ 123,735	-11.5
経 常 収 益	649,821	100.0	637,834	100.0	536,501	100.0	538,545	100.0	△ 111,276	
純 経 常 行 政 コ ス ト	14,047,105		13,633,572		13,676,188		15,613,295		1,566,190	

※構成比については、合計が100%となるように端数を調整しているため、他の資料と異なる場合があります。

経年比較性質別行政コスト計算書(普通会計)

(単位:千円、%)

項目	平成23年度 A		平成24年度		平成25年度		平成26年度 B		増減(B-A)	
	金額	構成比	金額	構成比	金額	構成比	金額	構成比	金額	構成比
(1) 人 件 費	2,543,813	17.3	2,489,339	17.4	2,440,827	17.2	2,492,363	15.4	△ 51,450	-1.9
(2) 退職手当引当金繰入等	312,023	2.1	△ 334,089	△ 2.3	△ 174,637	△ 1.2	10,138	0.1	△ 301,885	△ 2.0
(3) 賞与引当金繰入額	164,966	1.1	164,023	1.1	160,643	1.1	163,787	1.0	△ 1,179	△ 0.1
小計	3,020,802	20.5	2,319,273	16.2	2,426,833	17.1	2,666,288	16.5	△ 354,514	△ 4.0
(4) 物 件 費	2,471,594	16.8	2,441,545	17.1	2,465,012	17.3	2,660,817	16.5	189,223	△ 0.3
(5) 維持補修費	182,675	1.3	204,819	1.5	132,355	0.9	291,353	1.8	108,678	0.5
(6) 減価償却費	1,794,837	12.2	1,806,353	12.7	1,813,579	12.8	1,874,177	11.6	79,340	△ 0.6
小計	4,449,106	30.3	4,452,717	31.3	4,410,946	31.0	4,826,347	29.9	377,241	△ 0.4
(7) 社会保険給付	3,740,603	25.5	3,853,580	27.0	3,906,995	27.5	4,117,446	25.5	376,843	0.0
(8) 補助金等	1,367,885	9.3	1,438,510	10.1	1,339,707	9.4	2,170,381	13.4	802,496	4.1
(9) 他会計等への支出額	1,853,363	12.6	1,846,044	12.9	1,899,696	13.4	2,054,702	12.7	201,339	0.1
(10) 他団体への公共資産整備補助金等	47,588	0.3	152,106	1.1	79,068	0.6	156,617	1.0	109,029	0.7
小計	7,009,439	47.7	7,290,240	51.1	7,225,466	50.9	8,499,146	52.6	1,489,707	4.9
(11) 支 払 利 息	172,336	1.2	160,360	1.1	149,901	1.0	140,704	0.9	△ 31,632	△ 0.3
(12) 回収不能見込計上額等	45,243	0.3	48,816	0.3	△ 457	0.0	19,355	0.1	△ 25,888	△ 0.2
小計	217,579	1.5	209,176	1.4	149,444	1.0	160,059	1.0	△ 49,080	△ 0.5
経 常 行 政 コ ス ト	14,696,926	100.0	14,271,406	100.0	14,212,689	100.0	16,151,840	100.0	1,454,914	

※構成比については、合計が100%となるように端数を調整しているため、他の資料と異なる場合があります。

9 市民1人当たりの貸借対照表及び行政コスト計算書

貸借対照表や行政コスト計算書自体では、団体の人口規模等により単純な他団体比較が困難ですが、他団体との比較をしやすいするために、貸借対照表や行政コスト計算書の各項目の金額を市民1人当たりで算出しています。

人口は、平成27年3月31日現在の住民基本台帳人口57,165人を用いています。

平均的な値としては、市民1人当たり資産合計額が都市で100万～300万円の間、市民1人当たりの負債合計額が都市で30万～100万円の間金額になります。

また市民1人当たりの経常行政コストの平均的な値は、都市で20万～50万円の間金額になります。

平成26年度の市民1人当たり資産合計は約137万円、市民1人当たりの負債合計は約31万円で、資産及び負債とも平均値の範囲内となっています。

市民1人当たりの経常行政コストは、約28万円で平均値の範囲内でも低い値です。

市民1人当たりの経年比較貸借対照表(普通会計)

(単位:円、%)

項目	平成23年度 A		平成24年度		平成25年度		平成26年度 B		増減(B-A)	
	金額	構成比	金額	構成比	金額	構成比	金額	構成比	金額	構成比
1 公共資産	1,261,014	92.7	1,227,676	91.5	1,231,833	90.8	1,245,505	90.7	△ 15,509	△ 2.1
2 投資等	48,537	3.6	58,063	4.3	64,936	4.8	69,074	5.0	20,537	1.3
3 流動資産	50,330	3.7	55,756	4.2	59,464	4.4	58,502	4.3	8,172	0.8
資産合計	1,359,881	100.0	1,341,495	100.0	1,356,233	100.0	1,373,081	100.0	13,200	
1 固定負債	246,003	91.5	248,558	92.0	265,307	92.3	287,281	93.2	41,278	1.3
2 流動負債	22,889	8.5	21,672	8.0	22,062	7.7	21,040	6.8	△ 1,849	△ 1.3
負債合計	268,892	100.0	270,230	100.0	287,369	100.0	308,321	100.0	39,429	
純資産合計	1,090,989	100.0	1,071,265	100.0	1,068,864	100.0	1,064,760	100.0	△ 26,229	
負債・純資産合計	1,359,881	100.0	1,341,495	100.0	1,356,233	100.0	1,373,081	100.0	13,200	

※市民1人当たりの額は、各年度末の住民基本台帳人口をもとに算出しています。

※構成比については、合計が100%となるように端数を調整しているため、他の資料と異なる場合があります。

市民1人当たりの目的別行政コスト計算書(普通会計)

(単位:円、%)

項目	平成23年度 A		平成24年度		平成25年度		平成26年度 B		増減(B-A)	
	金額	構成比	金額	構成比	金額	構成比	金額	構成比	金額	構成比
① 生活インフラ・国土保全	33,989	13.2	32,037	12.9	31,322	12.7	46,291	16.4	12,302	3.2
② 教育	32,683	12.7	29,884	12.1	30,898	12.5	32,539	11.5	△ 144	△ 1.2
③ 福祉	107,746	41.9	107,245	43.3	111,032	44.9	120,135	42.5	12,389	0.6
④ 環境衛生	27,026	10.5	25,604	10.3	24,466	9.9	25,360	9.0	△ 1,666	△ 1.5
⑤ 産業振興	7,365	2.9	7,422	3.0	6,515	2.6	11,326	4.0	3,961	1.1
⑥ 消防	14,533	5.6	17,438	7.1	14,066	5.8	15,241	5.5	708	△ 0.1
⑦ 総務	26,332	10.2	21,273	8.6	23,126	9.4	25,565	9.0	△ 767	△ 1.2
⑧ 議会	3,806	1.5	3,121	1.3	3,136	1.3	3,284	1.2	△ 522	△ 0.3
⑨ 支払利息	3,017	1.2	2,783	1.1	2,607	1.1	2,461	0.9	△ 556	△ 0.3
⑩ 回収不能見込計上額等	793	0.3	850	0.3	0	0.0	347	0.1	△ 446	△ 0.2
経常行政コスト	257,290	100.0	247,657	100.0	247,168	100.2	282,549	100.1	2,396	
1 使用料・手数料	5,054	44.4	5,026	45.4	5,322	57.0	5,268	55.9	214	11.5
2 分担金・負担金・寄附金	6,322	55.6	6,042	54.6	4,009	43.0	4,153	44.1	△ 2,169	△ 11.5
経常収益	11,376	100.0	11,069	100.0	9,330	100.0	9,421	100.0	△ 1,955	
純経常行政コスト	245,914		236,588		237,838		273,128		27,214	

※市民1人当たりの額は、各年度末の住民基本台帳人口をもとに算出しています。

※構成比については、合計が100%となるように端数を調整しているため、他の資料と異なる場合があります。

市民1人当たりの性質別行政コスト計算書(普通会計)

(単位:円、%)

項目	平成23年度 A		平成24年度		平成25年度		平成26年度 B		増減(B-A)	
	金額	構成比	金額	構成比	金額	構成比	金額	構成比	金額	構成比
(1) 人件費	44,533	17.3	43,198	17.4	42,448	17.2	43,599	15.4	△ 934	-1.9
(2) 退職手当引当金繰入等	5,462	2.1	△ 5,798	△ 2.3	△ 3,037	△ 1.2	177	0.1	△ 5,285	△ 2.0
(3) 賞与引当金繰入額	2,888	1.1	2,846	1.1	2,794	1.1	2,865	1.0	△ 23	△ 0.1
小計	52,883	20.5	40,246	16.2	42,205	17.1	46,641	16.5	△ 6,242	△ 4.0
(4) 物件費	43,269	16.8	42,369	17.1	42,868	17.3	46,546	16.5	3,277	△ 0.3
(5) 維持補修費	3,198	1.3	3,554	1.5	2,302	1.0	5,097	1.9	1,899	0.6
(6) 減価償却費	31,421	12.2	31,346	12.7	31,539	12.8	32,785	11.6	1,364	△ 0.6
小計	77,888	30.3	77,269	31.3	76,709	31.1	84,428	30.0	6,540	△ 0.3
(7) 社会保障給付	65,484	25.5	66,872	27.0	67,945	27.5	72,027	25.5	6,543	0.0
(8) 補助金等	23,947	9.3	24,963	10.1	23,298	9.4	37,967	13.4	14,020	4.1
(9) 他会計等への支出額	32,446	12.6	32,035	12.9	33,037	13.4	35,943	12.7	3,497	0.1
(10) 他団体への公共資産整備補助金等	833	0.3	2,640	1.1	1,375	0.6	2,740	1.0	1,907	0.7
小計	122,710	47.7	126,510	51.1	125,655	50.9	148,677	52.6	25,967	4.9
(11) 支払利息	3,017	1.2	2,783	1.1	2,607	1.1	2,461	0.9	△ 556	△ 0.3
(12) 回収不能見込計上額等	792	0.3	847	0.3	△ 8	0.0	339	0.1	△ 453	△ 0.2
小計	3,809	1.5	3,630	1.4	2,599	1.1	2,800	1.0	△ 1,009	△ 0.5
経常行政コスト	257,290	100.0	247,655	100.0	247,168	100.2	282,546	100.1	25,256	

※市民1人当たりの額は、各年度末の住民基本台帳人口をもとに算出しています。

※構成比については、合計が100%となるように端数を調整しているため、他の資料と異なる場合があります。

10 地方債償還可能年数

自治体が抱えている借入金を、経常的な収入(地方債発行額及び基金取崩額は除く)から経常的な支出を差し引いた残金で返済した場合に何年で返済できるかを示す指標で、借入金の多寡や債務返済能力を測る指標です。

地方債償還可能年数の平均的な値は、3年～9年の間の年数になります。

平成26年度については、17.2年ですので、平均値の範囲を外れています。これは投資的な経費の増加に伴う地方債の発行により、地方債残高が増加したためです。

また平成23年度と比較すると約7年増加しています。この要因も平成23年度と比較し地方債残高が増加したと基金の取崩額が増加したためです。

地方債償還可能年数(普通会計)

項目	(単位:千円、年)				
	平成23年度 A	平成24年度	平成25年度	平成26年度 B	増減(B-A)
A地方債残高	11,879,036	12,239,717	13,261,773	14,535,886	2,656,850
B経常的収支額	2,240,570	2,479,065	2,694,561	2,338,191	97,621
Cうち地方債発行額	985,908	1,038,845	1,032,871	989,734	3,826
Dうち基金取崩額	120,000	251,978	451,323	502,000	382,000
地方債償還可能年数(A/(B-C-D))	10.5	10.3	11.0	17.2	6.7

1.1 基礎的財政収支(プライマリーバランス)

基礎的財政収支は、プライマリーバランスとも呼ばれ、「歳入総額から地方債発行額及び財政調整基金等の取崩額を除いたもの」から「歳出総額から地方債元利償還金及び財政調整基金等の積立額を除いたもの」を差し引いて算出します。

これが赤字となる場合は、将来の借入金負担が増大することになり、黒字となる場合は、新たな借入金は過去の借入金の返済に充てられるため、将来の財政負担は減少したこととなります。

平成26年度については赤字となっており、将来の財政負担が増加したこととなりますが、平成23年度と比較すると地方債発行額が約12.2億円増加により基礎的財政収支が約12.6億円減少しています。

基礎的財政収支(普通会計)

項目	(単位:千円)				
	平成23年度 A	平成24年度	平成25年度	平成26年度 B	増減(B-A)
収入総額	16,750,171	17,009,278	18,537,507	20,060,376	3,310,205
地方債発行額	△ 1,164,408	△ 1,519,145	△ 2,193,371	△ 2,381,634	△ 1,217,226
財政調整基金等取崩額	△ 120,000	△ 250,000	△ 300,000	△ 500,000	△ 380,000
支出総額	△ 16,049,521	△ 16,007,663	△ 17,418,531	△ 18,943,425	△ 2,893,904
地方債償還額	1,392,896	1,318,824	1,234,616	1,248,225	△ 144,671
財政調整基金等積立額	366,049	285,645	411,022	436,487	70,438
基礎的財政収支	1,175,187	836,939	271,243	△ 79,971	△ 1,255,158

Ⅶ まとめ

平成26年度の財務書類4表から日高市の財政状況を総じて分析すると、主に次の3点のようなことがわかります。

- (1) 社会資本形成の世代間負担比率における過去・現世代負担比率については、平成23年度以降86%前後と高い水準にあり、将来世代負担比率は20%前後と低い水準にある。
- (2) 資産老朽化比率が年々増加しており、公共施設の老朽化が進行している。
- (3) 目的別の経常行政コストでは、福祉分野が平成23年度に比べて約7.1億円、性質別の経常行政コストにおいては、補助金等が約8.0億円増加している。

(1) 社会資本形成の世代間負担比率について

将来世代負担比率が低いというのは、将来世代に対する負担が少ないということで歓迎されるべきことかもしれません。しかし、これが低過ぎると公共施設の整備にあたって現世代がその費用の殆どを負担しているため、将来、公共施設を利用するであろう者の負担が僅かしかなく公平性に欠けることとなってしまいます。

一方では、平成26年度の市民1人当たりの資産合計は約137万円で、平均値(100万円~300万円)の範囲であっても低く、市民1人当たりの負債合計は約31万円で平均値(30万~100万円)となっています。

この状況からすれば、将来世代の負担が少ないのではなく、他団体に比べて公共資産整備が行われていないので負債が少なく済んでいるともみてとれます。

これらの主な要因としては、福祉分野等の経常的なコストの増加により、公共資産の整備費用を抑制せざるをえないこと、市債残高の減少を目標に地方債の発行を最小限に抑制していること、公共資産の整備の財源として基金を活用していること等が挙げられます。

今後は、次に述べる公共資産の老朽化対策の財源として地方債を活用することにより、過去・現世代と将来世代の負担のバランスを図っていく必要があります。

(2) 公共施設の老朽化について

平成26年度の資産老朽化比率は48.2%で、平成23年度と比較すると比率は2.8ポイント増加しています。

このことからわかるとおり、市の公共施設の多くは、損耗、経年劣化等により老朽化が進行しており、大規模な改修あるいは更新が必要になってきています。

また、公共施設の更新時期が重複することにより、財政を圧迫する懸念があります。そのため、公共施設の安全性や利用者の満足度を確保しながら、いかに公共施設にかかる費用を長期的に低減させていくかが重要になります。公共施設の維持管理の最適化を目指すファシリティマネジメント等の手法を活用し、将来にわたる公共施設にかかるコストを見据えた老朽化への対応を講じていく必要があります。

(3) 福祉分野等の経常行政コストの増加について

福祉分野の経常行政コストは平成26年度で68.7億円、全体の42.5%を占めています。また平成23年度に比べて約7.1億円もコストが増加しています。

増加の主な要因は、前述のとおりで、障がい者福祉サービス等給付費が約2.0億円の増加、臨時福祉給付金(加算金、子育て世帯臨時特例給付金含む)が約1.5億円の増加となっています。

また、これら以外にも民間保育園への保育委託事業が約3,700万円、学童保育室維持管理事業が約2,600万円、後期高齢者医療広域連合への納付金が約7,500万円、介護保険特別会計への繰出金が約6,700万円、後期高齢者医療特別会計への繰出金が約1,600万円増加しています。

今後も高齢者人口の増加に伴って、老人福祉分野の費用の増加が予想されます。今後の福祉分野の経常行政コストの増額に対応していくためには、これらの社会保障関係経費を賄う新たな財源の確保や各特別会計における保険料等の負担の適正化を検討していく必要があります。

結びに、これらを踏まえて、日高市の平成26年度決算における財政状況を人の健康状態に例えると「健康診断では特に目立った異常はありませんが、注意すべき点もあるので日頃の生活改善と健康管理をしっかりと行い、病気の予防に努めましょう」という状態だといえます。

「元気な日高市」であるためには、健康でなければなりません。前述のような課題に対する対策も含めて、企業誘致等により安定した財源の確保を図ること、特別会計における受益のバランスを整えること、そして、多種多様化する市民ニーズの中で、行政が担うべき役割を見直していくことが日高市の「日常生活改善」につながり、日高市の健康状態を維持増進していくことにつながるものと考えます。