個人情報ファイル簿 (事前届出書)								
ファイルの名称	① 市税滞納整理事務ファイル							
	② 滞納整理個票							
(事務の名称)	(市税滞納整理事務)							
事務をつかさどる		 他機関	市县	市長				
組 織 の 名 称	担当する組織の名称		総務部 収税課					
ファイルの利用目的	市税滞納整理のため							
記録される個人の範囲	市税滞納者							
章 章 章 章 章 章 章 章 章 章 章 章 章 章 章 章 章 章 章	基本的事項	■個人番号		■家庭状況		■健康・病歴		
		□個人識別符号		■親族関係	心身の状況	■障害		
		■氏名		■婚姻歴		■身体状況		
		■性別	家	■居住状況				
		■生年月日・年齢	庭					
		■住所	生					
		■電話番号	活					
		■国籍・本籍						
		■続柄						
		■職業・職歴		■資産状況		■折衝記録		
		□学業・学歴		■収入状況		■滞納処分履歴		
		□資格	資	■課税状況	そ			
	社	□賞罰	産	■納税状況	の			
	会	□成績・評価	•	■取引状況	他			
	生		収	■公的扶助	の			
	活		入	■振込先	事			
			等		項			

		〔本人以外から収集する場合の方法〕		
記録情報の収集方法	■本人	■市の他部署(税務課、健康支援課、市民課)		
	■本人以外	■市以外の行政機関(国、都道府県、他市町村)		
		■その他(金融機関等)		
要配慮個人情報の有無	■有	※「要配慮個人情報」とは、 本人の人種、信条、社会的身分、病歴、犯罪の経歴、 犯罪により害を被った事実その他本人に対する不当な 差別、偏見その他の不利益が生じないようにその取扱 いに特に配慮を要するものとして政令で定める記述等 が含まれる個人情報をいう。		
特定個人情報の有無	■有	〔根拠法令等〕 行政手続における特定の個人を識別するための番号 の利用等に関する法律第9条第1項及び別表第1		
記録情報を当該実施機関	□ <i>≠</i>	〔提供先の名称等〕		
以外の者に経常的に提供	□有			
する場合はその提供先				
ファイルの別	■電算処理ファイル			
<又は保有形態>	■マニュアル処理ファイル			
業務委託の有無	■有 □無			
<備考>				

×33333333333333333333333333

〒350-1292 開示、訂正等の請求を受理 ・ 埼玉県日高市大字南平沢1020番地 ・ コーラ お務部 収税課