

令和元年度第1回日高市行政経営審議会の会議結果について

開催日時 令和元年9月20日（金） 午後1時30分から午後3時50分まで

開催場所 市役所 2階 庁議室

公開・非公開 公開

出席者 新堀委員、横手委員、井上委員、宮下委員、白石委員、岡村委員、
相原委員、平井委員、堀口委員、結城委員、佐野委員、石井委員

欠席者 なし

傍聴者 なし

説明員 政策秘書課企画調整担当主幹上田延洋、主査大河原夏樹、政策推進担当
主幹関口秀昭、主査長岡篤史、財政課施設管理担当主査犬竹聡、主査市
川敏臣

事務局 総合政策部長関口正明、政策秘書課長国分央、政策秘書課企画調整担当
主幹上田延洋、主査大河原夏樹

議題及び決定事項等

〔議題〕

- (1) 会長及び職務代理の選出について
- (2) 日高市総合計画について
- (3) 日高市まち・ひと・しごと創生総合戦略について
- (4) 日高市公共施設再編計画について
- (5) 令和元年度外部評価の実施について

〔諮問事項〕

なし

〔決定事項〕

- (1) 会長及び職務代理の選出について
推薦により、佐野委員が会長、会長の指名により、岡村委員が職務代理
として選出された。

会議資料

- ・次第
- ・資料1 令和元年度日高市行政経営審議会席次表

- ・資料 2 日高市行政経営審議会委員名簿
- ・資料 3 第 6 次日高市総合計画の策定について
- ・資料 4 第 6 次日高市総合計画策定方針
- ・資料 5 総合計画策定のための まちづくり市民アンケート調査 結果報告書
- ・資料 6 日高市まち・ひと・しごと創生総合戦略の効果検証について
- ・資料 7 次期日高市まち・ひと・しごと創生総合戦略の策定について
- ・資料 8 日高市公共施設再編計画について
- ・資料 9 地区別公共施設再編（案）
- ・資料 10 公共施設再編計画（案）の意見交換会を開催します
- ・資料 11 令和元年度日高市外部評価の実施について
- ・資料 12 外部評価調書一式
- ・日高市総合計画について
- ・令和元年度 外部評価意見書

1. 開会

（省略）

2. あいさつ

（1）市長あいさつ

（省略）

（2）委員、事務局自己紹介

3. 議事

（1）会長及び職務代理の選出について

〔説明要旨〕

令和元年 8 月 1 日付けで、日高市行政経営審議会委員を改選したことに伴い、新たな会長及び職務代理の選出を行うことを説明した。

〔決定事項〕

市長が仮議長となり、推薦によって、佐野委員が会長、会長の指名により、岡村委員が職務代理として選出された。

（市長他の公務により退席）

(2) 日高市総合計画について

〔説明要旨〕

日高市総合計画の概要、第6次日高市総合計画の策定経過と今後の予定、策定方針及び市民アンケート調査結果の概要について説明を行った。

〔質疑〕

委員：令和3年4月からの、第6次日高市総合計画の策定を進めていると思うが、市議会への提出の流れなどは、どのように考えているか。第5次日高市総合計画の際は、12月の市議会に提出し3月に議決されているようであるが。

事務局：市議会との調整にもよるが、現在の案として、資料の策定方針のスケジュールに示しているように、令和2年9月の市議会に提出し、継続審議後12月の市議会にて議決いただきたいと考えている。

今後の審議会の流れの予定として、令和2年3月頃に審議会へ素案を報告し、8月頃に諮問を行い、答申をいただく。その結果を計画案に反映させ、市議会に提出する流れとなる。

委員：市議会から意見が付された場合は、審議会はどうなるのか。

事務局：審議会にその旨報告する。

委員：第5次総合計画の結果の検証についてはどのように行うのか。

事務局：毎年、PDCAサイクルに基づき、行政評価や外部評価という方法で施策、事務事業の評価を行っている。その評価に基づき、重点的に実施すべきもの等を見極め次期計画に反映させていきたいと考えている。

委員：大学ではミッション、ビジョンといったものが、大きなぶれない目標となっており、それに基づいて計画が作られている。総合計画基本構想ではそういったものがあるのか。

事務局：基本構想の中で将来都市像を定めており、その将来都市像の実現のために計画を策定している。

(3) 日高市まち・ひと・しごと創生総合戦略について

〔説明要旨〕

日高市まち・ひと・しごと創生総合戦略に基づく交付金事業についての効果検証結果と、次期まち・ひと・しごと創生総合戦略の策定に向けた方向性や手法について説明を行った。

〔質疑〕

委員：本日の効果検証の説明は2事業のみとなっている。他の事業の効果検証についてはどのように行うのか。

事務局：地方創生推進交付金対象事業については2事業のみであり、毎年、この交付金対象事業を審議会に報告している。

委員：重要業績評価指標（KPI）とはどういった指標なのか。

事務局：例えて言うと、1,000万円かけて、100メートルの道路を建設したというのが、インプットとアウトプットの考え方。道路を建設したことによって、事故が何件減った、渋滞が緩和された、通過時間が何分短縮された等といった効果がアウトカムの方で、後者の指標がKPIである。

（４）日高市公共施設再編計画について

〔説明要旨〕

公共施設再編計画の概要、背景、経緯、今後の予定及び地区別公共施設再編(案)の説明を行った。

〔質疑〕

委員：公共施設の再編案について、廃止する施設のその後の方向性については計画に入らないのか。例えば、高麗地区では、民俗資料館の廃止や小・中学校の統合案があるが、廃止された施設で地元にお金が落ちるような利活用を行っていくことも考えられる。そこまでは計画に入れられないのか。

事務局：再編計画には、廃止後の方向性までは入っていない。地域の皆様との意見交換を通して、決めていきたいと考えている。

委員：再編計画は概算費用を見込んで考えられているのか。

事務局：平成28年3月に策定した日高市公共施設等総合管理計画で、現在の施設をそのまま30年間維持していくためには、約136億円の財源が不足するとしている。全国の99.7パーセントの地方公共団体が総合管理計画を策定しているが、どこの団体も財源が不足するとしている。人口増加時代に建設した施設が、人口が減少するこれからの時代に耐用年数を迎え、財源が不足するという問題が起こっている。そこで、平成30年3月に日高市公共施設長寿命化計画を策定し、施設の長寿命化を図ることにより、約36.4億円まで財源の不足を減らすことができるとしている。さ

らなる財源の不足を補うため今回、施設を圧縮する計画である再編計画の策定に取り組んでいる。この計画により、全体として約 40 億円の削減を行い不足ゼロとすることができるものと見込んでいる。

委員：国からの交付金や指定管理者制度、P F I、命名権等の活用の検討は。

事務局：交付金については、現在、建設、改修に関するものはほとんどない。公共施設の更新等の問題を受け、平成 29 年度に国では、計画的な改修、圧縮を行うものについては、地方債の 2 分の 1 を財源措置する等の制度を行っている。このような制度を有効に活用していきたいと考えている。

指定管理者制度については、現在、日高市文化体育館、日高総合公園、学校施設の夜間開放などを行っている。民間のノウハウ、活力、資金を活用した P F I 方式については、学校給食センターでの検討はしているが、時期については未定である。

委員：9 月 25 日から意見交換会を実施することだが、市民コメント制度を活用したものなのか。

事務局：今回開催する意見交換会は市民集会と位置付けており、いただいた意見を計画に反映させ、来年 1 月に市民コメントを別を実施する予定である。

委員：高萩地区の児童ふれあいセンターの廃止について、施設の老朽化と総合福祉センター内に子育て総合支援センターが新設されたことが要因にもなっているのであろうが、新設の子育て総合支援センターは対象が 2 歳児程度までで、3 歳児以降の児童を遊ばせづらい状況である。児童ふれあいセンターのように広々としていて、のびのび児童を遊ばせられる施設が必要である。子育て世代の転入にもつながることなので、そういった施設の検討をいただきたい。

事務局：再編計画は施設の圧縮がメインの計画となるが、それにより空く施設も出てくる。地域の皆様の意見を伺いながら進めていきたいと考えている。

現在開会中の市議会に児童ふれあいセンターの廃止の条例（案）を提出している。当面は、高萩公民館で実施する赤ちゃん広場を活用し、併せて新高萩公民館建設着手に向けて、意見交換を行っていきながら、令和 3 年度の完成を目指したいと考えている。

（5）令和元年度外部評価の実施について

〔説明要旨〕

行政評価制度の概要、外部評価の対象事務事業及び実施方法等について説明を

行い、委員へ外部評価対象事務事業に関する意見書の提出を依頼した。

〔質疑〕

委員：改善すべき事項が、特になければ意見は不要か。

事務局：改善点だけでなく、評価する点もあればご意見をいただきたい。

委員：総合計画の施策の成果指標と事務事業の成果数値が評価調書に出てくるが、関連がよくわからない。

事務局：前者は第5次日高市総合計画基本計画にある25の施策を93に展開したものに対する成果指標である。後者は、その施策を展開したものに連なる事務事業についての成果数値である。

委員：事務事業の元に施策があるということは、評価調書の⑥にある二次評価は施策の評価にあたるため、事務事業に対する評価と内容が異なる場合があると理解したがどうか。

事務局：おっしゃる通り。

4. その他

(省略)

5. 閉会

(省略)