

日高市図書館運営事務（窓口業務等委託）に係るプロポーザル方式 質問と回答

NO.	質問	回答
日高市図書館運営事務（窓口業務等委託）に係るプロポーザル方式実施要領（以下、「要領」という。）		
1	要領 6 ページ 16（１）提出書類 提出する際は、ファイリングして提出する形でよろしいでしょうか。⇒原本 1 冊、複写 6 冊、計 7 冊。	ファイリングして提出をお願いします。
2	要領 6、7 ページ 16（１）提出書類 サ 企画提案書（様式第 6 号） 各項目につき A4 版（A3 版折込可）2 ページまでとありますが、項目（8 項目）に対して 2 ページまで（全 16 ページ）か、内容に対して 2 ページまで（全 40 ページ）、どちらの意味でしょうか。	20 の内容について、ひとつの内容につき、A 4 版 2 ページまで（A 3 版 1 ページは A 4 版 2 ページ換算とする）を限度に、できるだけ簡潔に記載してください。 両面印刷のときは、A 4 版表面・裏面で 2 ページとなるように作成してください。（A 3 版は片面のみ）
3	要領 6、7 ページ 16（１）提出書類 サ 企画提案書（様式第 6 号） 「各項目につき A4 版（A3 版折込可）2 ページまで」とありますが、各項目とは、実施要領 1 ページ「2 業務概要（2）企画提案を求める項目」でお示しの表の「内容」欄を項目とする認識でよろしいでしょうか。 また、各項目 2 ページまでとは、A4 用紙 1 枚を両面印刷のとき表面・裏面で 2 ページとなる認識でよろしいでしょうか。	

4	要領 7 ページ 16 (1) 提出書類 シ 業務実施・管理体制 (様式第 7 号) 現在通常時、窓口業務、書庫、事務室で作業を行っている時間別人数をご教示いただけますでしょうか。	お示ししている業務量を見込み、その業務量に対して必要な人員を配置していただくことを想定していますので、お示しすることはできません。
5	要領 10 ページ 25 その他 (5) 保険加入の際の発生金額等は契約金額に含めるという理解でよろしいでしょうか。	お見込のとおりです。
図書館運営事務 (窓口業務等委託) 仕様書・別紙 1 「日高市立図書館サービス業務内容書」(以下「仕様書」または「仕様書 (別紙 1)」という。)		
6	仕様書 8 ページ 19 (2) 納入成果物 提出する資料等はデータでの提出は可能でしょうか。作成する為のパソコンは受託者の負担でしょうか。また、持ち込みは可能でしょうか。	提出する資料等については、紙書類での提出をお願いします。 なお、データでの提出については、事前に発注者と協議の上、決定してください。 市の貸与物一覧以外の機器類については、業務を遂行する上でパソコン等の必要があれば受託者側で用意してください。 なお、設置等について、事前に発注者と協議の上、決定してください。
7	仕様書 9 ページ 19 (3) その他 カ その他 (イ) 非常災害発生時の対応は、仕様書 1 ページ「5. 勤務時間等」でお示しの範対応するという認識でよろしいでしょうか。	お見込のとおりです。

8	仕様書（別紙１）14 ページ （７）図書（雑誌・ＡＶ含む）資料整理業務 ア 選書 １次選書とは具体的にどのようなことでしょうか。	司書資格を有する責任者等の従事者が「週刊新刊全点案内」等の新刊目録の中から選書（１次）をする業務です。
9	仕様書（別紙１）15 ページ （８）障がい者サービス業務 ア録音図書の整理・作成 録音図書の整理・作成に関する業務内容を詳細にお示しいただけないでしょうか。	朗読者（市と関わりがある朗読者）との調整等録音図書作成に係る業務及び当館所蔵資料の整理や利用者向けの目録の作成です。
10	仕様書（別紙１）15 ページ （９）催事等業務 ウッドデッキでの催事を考えた場合、貸出できる机や椅子はどれくらいございますか。見学した際、テーブル３台、椅子６脚でしたが他にもございますか。	他に、テーブル４台、椅子７脚を倉庫に保管しています。
11	仕様書（別紙１）15 ページ （９）催事等業務 現在催されている絵本の中の動物たちは、計画の立案、企画、運営、実施を現行業者がされているのでしょうか。10月のイベントで現行業者がされている企画はございますか。	現在展示中の企画展展示は、現在の受託者が計画の立案、企画、運営、実施を行っています。 10月のイベントでは、10月１日（土）一般向け文化講座、10月16日（日）ホリデーシネマ、10月16日（日）あそびのひろば、10月21日（金）金曜シネマです。
12	仕様書（別紙１）16 ページ （10）移動図書館車業務 現在、火曜・木曜・金曜・土曜が定期的な稼働日のようですが各曜日の稼働時間帯をご教示ください。また、学童保育室団体貸出はこちらの稼働日と同日でしょうか。	現在の状況は、以下のとおりです・ 火曜日 午前９時から正午（移動図書館貸出場所） 午後１時から午後３時（公民館配本等） 木曜日 午前９時から午前11時（公民館配本等） 金曜日 午前９時から正午（移動図書館貸出場所）

	か、他の曜日でしょうか。	土曜日 午前 9 時から午前 11 時（公民館配本等） 学童保育室団体貸出は、木曜日、金曜日の稼働日と同日です。
13	仕様書（別紙 1）12～17 ページ （ 1 ）カウンター業務～（11）庶務業務 各項目に「その他、●●対応に付随する業務」とありますが、特記する必要のない軽微な業務内容という認識でよろしいでしょうか。	お見込のとおりです。
その他		
14	現在の履行価格（年額）をご教示ください	現在の委託金額は、年額 60,600 千円（税抜）です。
15	移動図書館の現在の配置人数をご教示ください。	2 名です。うち 1 名は主に運転を担当する従事者です。
16	業務実績調書（様式第 4 号） 受託金額 受託金額は、他自治体との守秘義務がありますため、記載しなくてもよろしいでしょうか。	受託金額を記載することができない場合は、記載しないで構いません。 ただし、記載することができない理由を調書に明記してください。