

日高市ミニギャラリー利用許可（変更許可）申請書

年 月 日										
<p>（あて先）日高市教育委員会教育長</p> <p style="text-align: right;">住 所 _____</p> <p style="text-align: right;">電 話 _____</p> <p style="text-align: right;">申請者名 _____</p> <p style="text-align: right;">団 体 名 _____</p> <p>次のとおり日高市ミニギャラリーの利用許可（変更許可）を受けたいので、日高市ミニギャラリー要綱第5条第1項の規定により申請します。</p>										
利用目的	絵画・書・写真・工芸・その他( )の展示のため									
展示内容	(タイトル)									
利用希望 期 間	<p style="text-align: center;">年 月 日( ) 時 分から</p> <p style="text-align: center;">年 月 日( ) 時 分まで</p>									
搬 入 出 年 月 日	<p style="text-align: center;">年 月 日( ) 時 分から搬入</p> <p style="text-align: center;">年 月 日( ) 時 分までに搬出</p>									
会 場 責 任 者	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;"></td> <td style="text-align: center;">氏 名</td> <td style="text-align: center;">連絡先住所・電話番号</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>		氏 名	連絡先住所・電話番号	1			2		
	氏 名	連絡先住所・電話番号								
1										
2										
備 考										

- (注) 1 申請者氏名欄は、利用責任者を記入してください。  
 2 展示内容は、「催しの名称」「出品数」などを記入してください。  
 3 会場責任者欄は、利用期間中責任者が作品の管理ができない場合、代理の氏名等を記入してください。