様式第５号（第７条関係）

出席状況証明書

（　　月　～　　月分）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ふりがな  氏名 | | | 学年 | |  |
| 月 | 要出席日数 | 出席日数 | 月 | 要出席日数 | 出席日数 |
| ４月 | 日 | 日 | 10月 | 日 | 日 |
| ５月 | 日 | 日 | 11月 | 日 | 日 |
| ６月 | 日 | 日 | 12月 | 日 | 日 |
| ７月 | 日 | 日 | １月 | 日 | 日 |
| ８月 | 日 | 日 | ２月 | 日 | 日 |
| ９月 | 日 | 日 | ３月 | 日 | 日 |

上記のとおり、出席状況について証明します。

　　　　年　　月　　日

所在地

学校名

学校長　　　　　　　　　　　　　印

※　訂正する場合は、学校印を押印してください。（個人印不可）

※　発行日は、証明する月の最終授業の日以降の日付としてください。