指定管理者評価書

評価日:令和7年7月23日

款	項	目	施設名	指定管理者名		
0.3	0 1	0 1	総合福祉センター	社会福祉法人日高市社会福祉協議会		
予算事業名			所管課名	所属長名	令和6年度指定管理料	
総合福祉センター維持管理事業		管理事業	生活福祉課	堀口 喜由	79, 200, 000 円	

◆本調査は令和6年4月1日から令和7年3月31日までの状況について報告するものとする。

所管課長は、当該施設の管理・運営が、協定書、仕様書及び 計画の内容に基づき適正に行われているかを確認し、特に 評価できる事項、改善すべき事項等を記入すること。 (1) 平等利用確保 ・公共性及び公益性を保ち、利用者の平等な利用の 確保がなされているか。 ・利用者が満足する接遇がなされているか。 ・利用者が満足する接遇がなされているか。 ・管理に係る経費削減及び自主財源の確保に努めているか。 ・管理に係る経費削減及び自主財源の確保に努めているか。 ・管理運営に係る収支状況が適切な状況※である。 ※ 生 0 %又は余剰額が指定管理料の概ね 2 0 %未満 点 ・業務を行う上で適切な運営能力を有しているか。 ・個人情報の適正取扱等、関係法令を順守している。 ・個人情報の適正取扱等、関係法令を順守している。 ・個人情報の適正取扱等、関係法令を順守しているか。 ・利用者アンケート等を実施するなど利用者の声を 関にく多めているか。 ・利用者の声に的確に対応し、利用者満足度向上に 努めているか。 ・利用者の声に的確に対応し、利用者満足度向上に 努めているか。 ・利用者の声に的確に対応し、利用者満足度向上に 努めているか。 ・利用者の声に的確に対応し、利用者満足度向上に 努めているか。 ・利用者の声に的確に対応し、利用者満足度向上に 努めているか。 ・利用者の声に的確に対応し、利用者満足度向上に 努めているか。 ・利用者の声に的確に対応し、利用者満足度向上に 努めなど、円清な施設利用や平等利用 で情報の共有を徹底し、接過向上に努めななど、円満な施蔵のななど、下適切 がなど迅速に遂行しており、効率的な を実施した。節れ、節電対策の回知や 対応を迅速に遂行しており、効率的な 、変改善 概ね良好 要改善 概ね良好 要改善 が、筋毛対策のに大き、関係は情報の関切な管理がなされている。 また、「危機管理マニュアル」を作成す るなど精健的に安全性確保の方策を 選じている。 また、「意見箱の利用者からの意見・ 若情等、対応が適切かつ迅速になされ でいる。 また、ご意見箱の利用者からの意見・ 若情等、対応が適切かつ迅速になされ でいる。 また、ご意見箱の利用者からの意見・ 若情等、対応が適切かつ迅速になされ でいる。 また、ご意見箱の利用者からの意見・ 若情等、対応が適切かつ迅速になされ でいる。 ・一逆を適宜更析し、利用者に最新の情 報を発信している。ホームペ 一が多確と大情報コーナーを配置 し、市内外の情報紙やパンフレットを 適立更折し、利用者に最新の情 表を発信している。ホームペ	◆本調査は令和6年4月1日から令和7年3月31日までの状況について報告するものとする。							
評価できる事項、改善すべき事項等を記入すること。	所管調	果長は、当該施設の管理・運営が、協定書、仕様書及び						
(1) 平等利用確保 ・公共性及び公益性を保ち、利用者の平等な利用の	計画の	の内容に基づき適正に行われているかを確認し、特に	評価欄	コメント欄				
・公共性及び公益性を保ち、利用者の平等な利用の	評価~	できる事項、改善すべき事項等を記入すること。						
確保がなされているか。	(1)	平等利用確保	良好	利用手続がマニュアル化され、職員間				
(2) 効率的な運営 ・利用者が満足する接遇がなされているか。 (2) 効率的な運営 ・サービスの向上及び自主事業に積極的に取り組 ・・管理に係る経費削減及び自主財源の確保に努めているか。 「会」では、おける健全性 ・管理運営に係る収支状況が適切な状況※である。 「会」で、実務を行う上で適切な運営能力を有しているか。 「会」を生産確保・法令順守・防災、防犯、事故、緊急時の対応等、安全性の確保に努めているか。 「会」を生性確保・法令順守・防災、防犯、事故、緊急時の対応等、安全性の確保に努めているか。「人情報の適正取扱等、関係法令を順守しているか。「会」とに努めているか。「会」とに努めているか。「会」とに努めているか。「会」と、「合し、関係法令を順守している」ない。「会」と、「合し、関係法令を順守」を作成するなど利用者の声を関づているか。「会」と、「会」と、「会」を、「会」を、「会」を、「会」を、「会」を、「会」を、「会」を、「会」を	扫	・公共性及び公益性を保ち、利用者の平等な利用の	概ね良好	で情報の共有を徹底し、接遇向上に努				
・利用者が満足する接過がなされているか。 良好 自主事業は、市民ギャラリーの実施、 良好 健康づくり教室、大広間でのカラオケ を変しき、節、 節電が乗の増加に努めているか。 ・管理に係る経費削減及び自主財源の確保に努めているか。 ・管理運営に係る収支状況が適切な状況※である。	-	確保がなされているか。	要改善	めるなど、円滑な施設利用や平等利用				
 ・サービスの向上及び自主事業に積極的に取り組扱い、利用者及び利用率の増加に努めているか。 ・管理に係る経費削減及び自主財源の確保に努めているか。 ・管理に係る経費削減及び自主財源の確保に努めているか。 ・管理に係る経費削減及び自主財源の確保に努めているか。 ・管理連営に係る収支状況が適切な状況※である。 ※土 0 %又は余剰額が指定管理料の概ね 2 0 %未満点・業務を行う上で適切な運営能力を有しているか。 ・断炎、防犯、事故、緊急時の対応等、安全性の確保に努めているか。 ・個人情報の適正取扱等、関係法令を順守しているか。 ・個人情報の適正取扱等、関係法令を順守しているか。 ・利用者アンケート等を実施するなど利用者の声を関いているのに、利用者の声に的確に対応し、利用者満足度向上に努めているか。 ・利用者アンケート等を実施するなど利用者の声を関いているのに、利用者の声に的確に対応し、利用者満足度向上に努めているか。 ・利用者の声に的確に対応し、利用者満足度向上に努めているか。 ・利用者の声に的確に対応し、利用者満足度向上に努めているか。 ・利用者の声に的確に対応し、利用者満足度向上に努めている。 を使用して努めている。 ・・一世ス向上の関いている。 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	从	・利用者が満足する接遇がなされているか。	不適切	確保への取組が適切になされている。				
 現 み、利用者及び利用率の増加に努めているか。 ・管理に係る経費削減及び自主財源の確保に努めているか。 ・管理運営に係る収支状況が適切な状況※である。 視 ・管理運営に係る収支状況が適切な状況※である。 ※ 生 0 % 又は余剰額が指定管理料の概ね 2 0 %未満 点 ・業務を行う上で適切な運営能力を有しているか。 (4) 安全性確保・法令順守 ・防災、防犯、事故、緊急時の対応等、安全性の確保に努めているか。 ・個人情報の適正取扱等、関係法令を順守しているか。 ・個人情報の適正取扱等、関係法令を順守しているか。 ・個人情報の適正取扱等、関係法令を順守しているか。 ・個人情報の適可な運営能力を有しているか。 ・個人情報の適正取扱等、関係法令を順守しているか。 ・個人情報の適可な運営能力を有しているか。 ・個人情報の適正取扱等、関係法令を順守しているか。 ・個人情報の適可な運営能力を有しているか。 ・個人情報の適正取扱等、関係法令を順守しているか。 ・利用者アンケート等を実施するなど利用者の声を関くことに努めているか。 ・利用者アンケート等を実施するなど利用者の声を関くことに努めているか。 ・利用者の声に的確に対応し、利用者満足度向上に努めているか。 ・利用者の声に的確に対応し、利用者満足度向上に努めているか。 ・利用者の声に的確に対応し、利用者満足度向上に努めている。また、ご意見縮の利用者からの意見・苦情、対応が適切かつ迅速になされている。 「億) その他 (施設の特性に応じた評価項目を設定) 【例】 ・事業の P R は積極的に行ったか。 ・地域情報の収集発信に積極的だったか。 ・地域情報の収集発信に積極的だったか。 ・地域情報の収集発信に積極的だったか。 ・地域情報の収集発信に積極的だったか。 ・地域情報の収集発信に積極的だったか。 ・地域情報の収集発信に積極的だったか。 ・地域情報の収集発信に積極的だったか。 ・地域情報の収集発信に積極的だったか。 ・ア適切 	(2)	効率的な運営	良好	自主事業は、市民ギャラリーの実施、				
点 ・管理に係る経費削減及び自主財源の確保に努めて いるか。 (3) 運営における健全性 ・管理運営に係る収支状況が適切な状況※である。 ※±0%又は余剰額が指定管理料の概ね20%未満 点 ・業務を行う上で適切な運営能力を有しているか。 (4) 安全性確保・法令順守 ・防災、防犯、事故、緊急時の対応等、安全性の確保に努めているか。 ・個人情報の適正取扱等、関係法令を順守しているか。 ・個人情報の適正取扱等、関係法令を順守しているか。 ・利用者アンケート等を実施するなど利用者の声を開くことに努めているか。 ・利用者の声に的確に対応し、利用者満足度向上に努めているか。 ・利用者の声に的確に対応し、利用者満足度向上に努めているか。 ・利用者の声に的確に対応し、利用者満足度向上に努めているか。 ・利用者の声に的確に対応し、利用者満足度向上に努めているか。 ・利用者の声に的確に対応し、利用者満足度向上に努めているか。 ・利用者の声に的確に対応し、利用者満足度向上に努めているか。 ・利用者の声に的確に対応し、利用者満足度向上に努めているか。 ・利用者の声に的確に対応し、利用者満足度向上に努めている。 また、ご意見箱の利用者からの意見・ 苦情等、対応が適切かつ迅速になされている。 告情等、対応が適切かつ迅速になされている。 また、ご意見箱の利用者からの意見・ 苦情等、対応が適切かつ迅速になされている。 また、ご意見箱の利用者からの意見・ 苦情等、対応が適切かつ迅速になされている。 ・ 地域情報の収集発信に積極的だったか。 ・ 地域情報の収集発信に積極的だったか。 ・ 地域情報の収集発信に積極的だったか。 ・ 地域情報の収集発信に積極的だったか。 ・ 地域情報の収集発信に積極的だったか。 ・ 地域情報の収集発信に積極的だったか。 ・ で適宜更新し、利用者に最新の情		・サービスの向上及び自主事業に積極的に取り組	概ね良好	健康づくり教室、大広間でのカラオケ				
いるか。	視	み、利用者及び利用率の増加に努めているか。	要改善	を実施した。節水、節電対策の周知や				
いるか。 連営における健全性 良好 一	点	・管理に係る経費削減及び自主財源の確保に努めて	不溶扣	対応を迅速に遂行しており、効率的な				
・管理運営に係る収支状況が適切な状況※である。 ※±0%又は余剰額が指定管理料の概ね20%未満 点・業務を行う上で適切な運営能力を有しているか。 (4) 安全性確保・法令順守 ・防災、防犯、事故、緊急時の対応等、安全性の確保に努めているか。 ・個人情報の適正取扱等、関係法令を順守しているか。 ・個人情報の適正取扱等、関係法令を順守しているか。 ・利用者アンケート等を実施するなど利用者の声を開くことに努めているか。 ・利用者の声に的確に対応し、利用者満足度向上に努めているか。 ・利用者の声に的確に対応し、利用者満足度向上に努めているか。 ・利用者の声に的確に対応し、利用者満足度向上に努めているか。 ・利用者の事に的確に対応し、利用者満足度向上に努めている。 ・利用者の事に的確に対応し、利用者満足度向上に努めている。 ・利用者の事に的確に対応し、利用者満足度向上に対応した評価項目を設定) 【例】 ・事業のPRは積極的に行ったか。 ・地域情報の収集発信に積極的だったか。 ・地域情報の収集発信に積極的だったか。 ・地域情報の収集発信に積極的だったか。 ・地域情報の収集発信に積極的だったか。 ・地域情報の収集発信に積極的だったか。 ・地域情報の収集発信に積極的だったか。 ・地域情報の収集発信に積極的だったか。 ・で適切 概ね良好 要改善 し、市内外の情報紙やパンフレットを 要改善 分かりやすく配架している。ホームページを適宜更新し、利用者に最新の情		いるか。	个週别	運営が図られている。				
 視点・業務を行う上で適切な運営能力を有しているか。 (4) 安全性確保・法令順守 ・防災、防犯、事故、緊急時の対応等、安全性の確保に努めているか。 ・個人情報の適正取扱等、関係法令を順守しているか。 良好	(3)	運営における健全性	良好	余剰額が指定管理料の1%未満であ				
・業務を行う上で適切な運営能力を有しているか。		・管理運営に係る収支状況が適切な状況※である。	概ね良好	り、管理運営に係る収支状況が適切に				
(4) 安全性確保・法令順守	視	※±0%又は余剰額が指定管理料の概ね20%未満	要改善	なされている。また、収支報告が徹底				
(4) 安全性確保・法令順守	点	・業務を行う上で適切な運営能力を有しているか。	不適切	されており、適切な運営能力を有して				
 ・防災、防犯、事故、緊急時の対応等、安全性の確保に努めているか。 ・個人情報の適正取扱等、関係法令を順守しているか。 (5) サービス向上 ・利用者アンケート等を実施するなど利用者の声を聞くことに努めているか。 ・利用者の声に的確に対応し、利用者満足度向上に努めているか。 ・利用者の声に的確に対応し、利用者満足度向上に努めているか。 (6) その他(施設の特性に応じた評価項目を設定) 【例】 ・事業のPRは積極的に行ったか。点地域情報の収集発信に積極的だったか。 ・地域情報の収集発信に積極的だったか。 ・地域情報の収集発信に積極的だったか。 であるとで積極的に安全性確保の方策を講じている。法人の個人情報取扱規程に基づき、個人情報の適切な管理がなされている。法人の個人情報取扱規程に基づき、個人情報の適切な管理がなされている。法人の個人情報取扱規程に基づき、個人情報の適切な管理がなされている。法人の個人情報取扱規程に基づき、個人情報の適切な管理がなされている。また、ご意見箱の利用者からの意見・苦情等、対応が適切かつ迅速になされている。 ・方内外の情報紙やパンフレットを安改善のかりやすく配架している。ホームページを適宜更新し、利用者に最新の情である。 			小順切	いる。				
 根に努めているか。 ・個人情報の適正取扱等、関係法令を順守しているか。 ・個人情報の適正取扱等、関係法令を順守しているか。 不適切 また、「危機管理マニュアル」を作成するなど積極的に安全性確保の方策を講じている。法人の個人情報取扱規程に基づき、個人情報の適切な管理がなされている。法人の個人情報取扱規程に基づき、個人情報の適切な管理がなされている。 は、中ビス向上 ・利用者アンケート等を実施するなど利用者の声を聞くことに努めているか。 ・利用者の声に的確に対応し、利用者満足度向上に努めているか。 ・利用者の声に的確に対応し、利用者満足度向上に努めている。また、ご意見箱の利用者からの意見・苦情等、対応が適切かつ迅速になされている。 をの他(施設の特性に応じた評価項目を設定) 長好 最好 動線を考慮した情報コーナーを配置し、市内外の情報紙やパンフレットを分かりやすく配架している。ホームページを適宜更新し、利用者に最新の情であるなど、満定度向上に努めている。 ・事業のPRは積極的に行ったか。 ・地域情報の収集発信に積極的だったか。 ・地域情報の収集発信に積極的だったか。 	(4)	安全性確保・法令順守	良好	消防訓練を年2回実施し、災害発生時				
 視点が。 一個人情報の適正取扱等、関係法令を順守しているが。 不適切 不適切 不適切 (5) サービス向上 ・利用者アンケート等を実施するなど利用者の声を関くことに努めているか。 ・利用者の声に的確に対応し、利用者満足度向上に努めているか。 ・利用者の声に的確に対応し、利用者満足度向上に努めているか。 ・利用者の声に的確に対応し、利用者満足度向上に努めているか。 「行動力」 ・事業のPRは積極的に行ったか。 点 ・地域情報の収集発信に積極的だったか。 ・地域情報の収集発信に積極的だったか。 不適切 本など積極的に安全性確保の方策を講じている。 法人の個人情報取扱規程に基づき、個人情報の適切な管理がなされている。 定度向上に努めている。 また、ご意見箱の利用者からの意見・苦情等、対応が適切かつ迅速になされている。 芸情等、対応が適切かつ迅速になされている。 でいる。 長好 概ね良好 し、市内外の情報紙やパンフレットを安改善分かりやすく配架している。ホームページを適宜更新し、利用者に最新の情不適切 		・防災、防犯、事故、緊急時の対応等、安全性の確	概ね良好	の安全確保が図れるよう努めている。				
点 か。		保に努めているか。	要改善	また、「危機管理マニュアル」を作成す				
(5) サービス向上 ・利用者アンケート等を実施するなど利用者の声を 関くことに努めているか。 ・利用者の声に的確に対応し、利用者満足度向上に 努めているか。 ・利用者の声に的確に対応し、利用者満足度向上に 努めているか。 ・利用者の声に的確に対応し、利用者満足度向上に 努めているか。 ・利用者の声に的確に対応し、利用者満足度向上に 好めているか。 (6) その他(施設の特性に応じた評価項目を設定)		・個人情報の適正取扱等、関係法令を順守している		るなど積極的に安全性確保の方策を				
(5) サービス向上 ・利用者アンケート等を実施するなど利用者の声を 関くことに努めているか。 ・利用者の声に的確に対応し、利用者満足度向上に 努めているか。 ・利用者の声に的確に対応し、利用者満足度向上に 努めているか。 ・利用者の声に的確に対応し、利用者満足度向上に 努めているか。 ・利用者の声に的確に対応し、利用者満足度向上に 対応が適切かつ迅速になされ ている。 (6) その他(施設の特性に応じた評価項目を設定) 良好 動線を考慮した情報コーナーを配置 し、市内外の情報紙やパンフレットを 分かりやすく配架している。ホームページを適宜更新し、利用者に最新の情 不適切 不適切	点	か。	不適切	講じている。				
(5) サービス向上 良好 毎年、利用者アンケートを実施し、利用者の意見を業務に反映するなど、満聞している。 視点 ・利用者の声に的確に対応し、利用者満足度向上に努めている。 要改善 足度向上に努めている。 ・利用者の声に的確に対応し、利用者満足度向上に努めている。 また、ご意見箱の利用者からの意見・苦情等、対応が適切かつ迅速になされている。 (6) その他(施設の特性に応じた評価項目を設定) 良好 動線を考慮した情報コーナーを配置し、市内外の情報紙やパンフレットを対象のよりでするなど、満足度の上に努めている。 (6) その他(施設の特性に応じた評価項目を設定) 良好 動線を考慮した情報コーナーを配置し、市内外の情報紙やパンフレットを対象の情報を対象の収集発信に積極的だったか。 で要改善 分かりやすく配架している。ホームページを適宜更新し、利用者に最新の情			1,700,90	法人の個人情報取扱規程に基づき、個				
・利用者アンケート等を実施するなど利用者の声を 聞くことに努めているか。 概ね良好 要改善 と度向上に努めている。 用者の意見を業務に反映するなど、満足度向上に努めている。 ・利用者の声に的確に対応し、利用者満足度向上に努めているか。 また、ご意見箱の利用者からの意見・苦情等、対応が適切かつ迅速になされている。 (6) その他(施設の特性に応じた評価項目を設定) 良好 動線を考慮した情報コーナーを配置し、市内外の情報紙やパンフレットを分かりやすく配架している。ホームページを適宜更新し、利用者に最新の情 点・地域情報の収集発信に積極的だったか。 要改善 一ジを適宜更新し、利用者に最新の情				人情報の適切な管理がなされている。				
 視点 ・利用者の声に的確に対応し、利用者満足度向上に 努めているか。 (6) その他 (施設の特性に応じた評価項目を設定) 提好 動線を考慮した情報コーナーを配置	(5)	サービス向上	良好	毎年、利用者アンケートを実施し、利				
・利用者の声に的確に対応し、利用者満足度向上に		・利用者アンケート等を実施するなど利用者の声を	概ね良好	用者の意見を業務に反映するなど、満				
・利用者の声に的確に対応し、利用者満足度向上に	相	聞くことに努めているか。	要改善	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·				
努めているか。 不適切 苦情等、対応が適切かつ迅速になされている。 (6) その他(施設の特性に応じた評価項目を設定) 良好 動線を考慮した情報コーナーを配置し、市内外の情報紙やパンフレットを分かりやすく配架している。ホームページを適宜更新し、利用者に最新の情である。		・利用者の声に的確に対応し、利用者満足度向上に		また、ご意見箱の利用者からの意見・				
(6) その他 (施設の特性に応じた評価項目を設定) 良好 動線を考慮した情報コーナーを配置 【例】 概ね良好 し、市内外の情報紙やパンフレットを 視 事業のPRは積極的に行ったか。 要改善 分かりやすく配架している。ホームページを適宜更新し、利用者に最新の情 点 ・地域情報の収集発信に積極的だったか。 不適切 不適切	\TT\	努めているか。	不適切	苦情等、対応が適切かつ迅速になされ				
【例】概ね良好し、市内外の情報紙やパンフレットを 分かりやすく配架している。ホームページを適宜更新し、利用者に最新の情				ている。				
視 ・事業のPRは積極的に行ったか。	(6)	その他(施設の特性に応じた評価項目を設定)	良好	動線を考慮した情報コーナーを配置				
点 ・地域情報の収集発信に積極的だったか。 不適切 ージを適宜更新し、利用者に最新の情		【例】	概ね良好	し、市内外の情報紙やパンフレットを				
一		・事業のPRは積極的に行ったか。	要改善	分かりやすく配架している。ホームペ				
「知り」 報を発信している。	点	・地域情報の収集発信に積極的だったか。	不適切	ージを適宜更新し、利用者に最新の情				
mesem i v			小適別	報を発信している。				

指定管理者評価書

所管課による総合評価							
良好	概ね良好	要改善	不適切				

利用者への適切で速やかな対応を実施し、接遇向上に向けたマニュアルの作成や事案 発生後の情報と対応策の共有化が図られている。また、利用者アンケートの実施などに より、利用者が満足できるような施設運営がなされている。

特に、苦情やトラブルの際は、速やかに現状確認を行い、職員間の情報共有を徹底し、 対応や再発防止に努めている。

利用者への適切な対応、接遇面については、マニュアルを活用し、職員の資質向上を 図り、今後も、利用者の立場に立ったサービス提供に努め、トラブルや苦情が減少する 方策を遂行願いたい。

継続してきた自主事業は、来館者の健康増進や外出の機会、市民交流を増やすことを 目的として、市民ギャラリーの実施や健康づくり教室を実施した。また、大広間でのカ ラオケの定期開催を通年で実施することができた。

安全性確保等については、「危機管理マニュアル」を策定し、安全面の向上を図っているが、全国的に台風、ゲリラ豪雨等による洪水被害が多くなっているため、当該内容を踏まえ、同マニュアルの改訂を進められたい。また、子育て総合支援センターが併設されているため、セキュリティシステム等を活用した不審者対策に対処し、事故についても引き続き十分考慮されたい。

普通救命講習は、令和2年度から実施していないため、計画的に実施されたい。

建物や設備の不具合については、老朽化に起因するものが多いと思われるが、利用者が安全に安心して施設を利用できるよう、法令等に基づく施設点検の他、毎日の日常点検及び毎月1回の定期点検を実施し、故障や損傷等を早期発見し、危険箇所等を速やかに把握、対応されたい。ボイラーを初めとした浴室設備や中央監視盤設備については、建設当時から運用を続けており、故障、不具合が多くなってきているため、特に注意されたい。

浴室に関しては、レジオネラ属菌や感染症が検出されないよう、留意するほか、塩素 濃度の管理徹底をしていただきたい。また、浴室清掃について、清掃方法、手順等を徹 底し、委託業者に指導されたい。

月次報告書について、保守点検業者から機器等の異常報告、または、リニューアルを要する箇所が発生した時や提案を受けた場合、速やかに報告書に記載するとともに、リニューアル計画書、見積書を依頼し報告されたい。また、緊急対応等記載漏れの無いよう報告されたい。

施設管理面では、維持管理に要するコスト削減を図りつつ修繕等を実施しているが、 今後も、計画的かつ効率的な管理運営に努められたい。

事業等の周知事項については、ホームページを随時更新し、情報発信に努めている。 今後は、新規利用者の増加が図れるよう SNS を活用した情報発信も検討されたい。