

記入例

請求書番号

請求書兼領収書

(あて先) 日高市長

令和4年7月13日

住所 □□□□□□123-3

会社名 株式会社○○○○

代表者氏名 代表取締役 ○○ ○○

下記のとおり請求します。

種 別 ・ 名 称	数 量	単 位	単 価	金 額					
○○○○○○○○工事			円						円
契約保証金				¥	1	2	3	4	5 6
摘要 課所名		合 計		¥	1	2	3	4	5 6

上記の金額を下記口座振替で受領します。

□□□銀行 □□□支店	普通・当座	番号 1234567
ふ り が な	かぶしきがいしゃ○○○○	
口座名義人	株式会社○○○○	